



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
PREFEKTI I QARKUT SHKODER

Nr. 500/1 prot.

Shkodër, më 01.08.2025

Lënda: Mbi vendimin nr. 41, datë 25.07.2025 të Këshillit Bashkiak Vau Dejës

KËSHILLI BASHKIAK VAU DEJËS

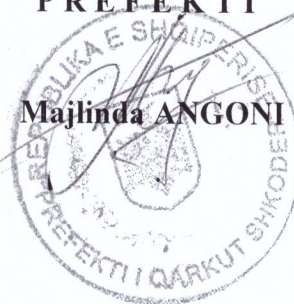
Prefekti i Qarkut Shkodër, në zbatim të detyrave të tij funksionale të përcaktuara në ligjin nr. 107/2016 “Për Prefektin e Qarkut”, të ndryshuar, neni 8, shkronja “a”, të Urdhërit të Kryeministrit nr. 21, datë 05.02.2025 “Për detyrat e administratës së Prefektit të Qarkut”, të Urdhërit të MB nr. 39, datë 20.02.2025 “Për miratimin e rregullores së brendshme “Për organizimin dhe funksionimin e Institucionit të Prefektit të Qarkut”, si dhe aneksin I, “Rregullat për procedurat e verifikimit dhe kontrollin nga Prefekti i Qarkut”, të ligjit nr. 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore”, të ndryshuar, neni 41, neni 54, shkronja “dh”, neni 55 pika 3, neni 64, shkronja “c”, të ligjit nr. 68/2017 “Për financat e vetëqeverisjes vendore”, të ndryshuar, neni 37, pika 1, të ligjit nr. 9936, datë 26.06.2008 “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën me Shqipërisë” i ndryshuar, të Udhezimit të MFE nr. 23, datë 30.07.2018 “Për procedurat standarte të përgatitjes së programit buxhetor afatmesëm të NJQV”, të ndryshuar, të Udhezimit të MFE nr. 8, datë 28.02.2025 “Për përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2026-2028”, të shkresës së Këshillit të Bashkiak Vau Dejës nr. 4211 prot., datë 30.07.2025 “Shkresë përcjellëse”, shqyrtoi VKB Vau Dejës nr. 41, datë 25.07.2025 “Për miratimin e tavanëve përfundimtare të Programit Buxhetor Afatmesëm 2026-2028”.

Për sa më sipër, Prefekti ju autorizon të procedoni.

Duke ju falënderuar për bashkëpunimin,

P R E F E K T I

Majlinda ANGONI





REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**BASHKIA VAU DEJËS
KËSHILLI BASHKIAK**

VENDIM

Nr. 41, datë 25.07.2025

**“Për miratimin e taveve përfundimtare të Programit Buxhetor Afatmesëm 2026-2028
për Bashkinë Vau Dejës”**

Këshilli Bashkiak Vau Dejës në mbledhjen e tij të datës 25.07.2025, me propozim të Kryetarit të Bashkisë, mbështetur në nenin 9 pika 1.3, neni 34 të ligjit nr. 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore” i ndryshuar ; neni 34 të ligjit nr. 68/2017 “Për financat e veteqeverisjes vendore”; ligjit nr. 9936, datë 26.06.2008, “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë” të ndryshuar, ligjit nr. 10296, datë 08.07.2010 “Për menaxhimin financiar dhe kontrollin” të ndryshuar, Udhëzimit të Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë nr. 23 datë 30.07.2018 “Për procedurat standarte të përgatitjes së programit buxhetor afatmesëm të NJQV”; VKB Vau Dejës nr 85 datë 23.12.2024 “Për miratimin e kalendarit të përgatitjes së programit buxhetor afatmesëm 2026-2028 dhe Buxhetit vjetor 2026”, Udhëzimit nr 8 datë 28.02.2025 “Për përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm vendor 2026-2028” dhe sipas Udhëzimit nr 19 datë 10.07.2025 “Për përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm vendor 2026-2028” dhe relacionit të administratës së Bashkisë Vau Dejës:

V E N D O S I:

1.Miratimin e taveve përfundimtare të programit buxhetor afatmesëm për vitet 2026 - 2028, te Bashkisë Vau Dejës, sipas relacionit shpjegues për procesin e përgatitjes së programit buxhetor afatmesëm (sipas shtojcës 2, Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2026-2028) bashkëlidhur dokumentat e gjeneruar nga Sistemi i Menaxhimit të Buxhetit Vendor (SMBV), si më poshtë:

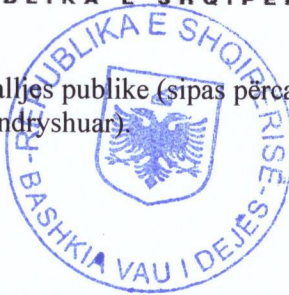
- a) Raporti PBA 1: Tavanet e PBA sipas programeve
- b) Raporti PBA 2: Parashikimi i të ardhurave
- c) Raporti PBA 3: Shpenzimet e NJQV dhe Programit dhe Klasifikimit Ekonomik
- d) Raporti PBA 4: Shpenzimet e NJQV sipas Klasifikimit funksional (niveli I, II, III i COFOG)
- e) Raporti PBA 5: Shpenzimet sipas Programit dhe Klasifikimit Ekonomik
- f) Raporti PBA 6: Deklarata e Politikës sipas Programeve
- g) Raporti PBA 7: Shpenzimet e Produkteve sipas Programeve
- h) Raporti PBA 8: Projektet e Investimeve
- i) Raporti PBA 9: Informacion mbi të dhënat e programit

2.Për zbatimin e këtij vendimi ngarkohet Kryetari i Bashkisë.



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

3.Ky vendim hyn në fuqi 10 ditë pas shpalljes publike (sipas përcaktimeve të nenit 55, pika 6, të Ligjit nr. 139/2015, "Për vetëqeverisjen vendore" i ndryshuar).



Zv/Kryetari Këshillit

Frano PRENGA

Sekretari Këshillit

Ardian ÇELEPIJA

Miratuar me 16 vota

Vota Pro 16

Vota Kunder -

Vota Abstenim -

Zbardhur me 30.07 2025



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

BASHKIA VAU DEJËS

DREJTORIA EKONOMIKE DHE MENAXHIMIT FINANCIAR
SEKTORI I BUXHETIT DHE FINANCËS

Nr. 4022 Prot

Vau Dejës, më 18. 07.2025

Lënda: Kërkesë për shqyrtim dhe miratim projekt-vendimi.

Z.Ervis Shimaj

KRYETAR I KËSHILLIT BASHKIAK VAU DEJËS

I nderuar zoti Kryetar

Bashkëlidhur po ju dërgojmë për shqyrtim dhe miratim projekt-vendimin për **“Miratimin e tavaneve përfundimtare të shpenzimeve të Programit Buxhetor Afatmesëm 2026-2028”** për Bashkinë Vau Dejës”

Duke ju uruar punë të mbarë!

KRYETAR
Kristian SHKRELI

Me Vendim Delegimi

ZV/KRYETAR

Aleksandra Gjoni



Date _____

Nr. i faqeve A4 te projekt vendimit: _____

Nr. i faqeve A4 te relacionit shoqërues: _____

Nr. i faqeve te dokumenteve që shoqërojnë projekt-vendimin: _____



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA VAU DEJËS
KRYETAR

PROJEKT-VENDIM

Nr. _____, datë _____. _____. 2025

PËR

**“MIRATIMIN E TAVANEVE PËRFUNDIMTARE TË PROGRAMIT BUXHETOR
AFATMESËM 2026-2028 PËR BASHKINË VAU DEJËS”.**

Këshilli Bashkiak Vau Dejës në mbledhjen e tij të datës _____. _____. 2025, me propozim të Kryetarit të Bashkisë, mbështetur në nenin 9 pika 1.3, neni 34 dhe 41 të ligjit nr. 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore” i ndryshuar; neni 37 të ligjit nr. 68/2017 “Për financat e vetëqeverisjes vendore”; ligjit nr. 9936, datë 26.06.2008, “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë” të ndryshuar, ligjit nr. 10296, datë 08.07.2010 “Për menaxhimin financiar dhe kontrollin” të ndryshuar, Udhëzimit të Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë nr. 23 datë 30.07.2018 “Për procedurat standarte të përgatitjes së programit buxhetor afatmesëm të NJQV”, VKB Vau Dejës nr 85 datë 23.12.2024 “Për miratimin e kalendarit të përgatitjes së programit buxhetor afatmesëm 2026-2028 dhe Buxhetit vjetor 2026”, Sipas Udhëzimit nr 8 datë 28.02.2025 “Për përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm vendor 2026-2028”, dhe sipas Udhëzimit Plotësues nr 19 datë 10.07.2025 “Për përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm vendor 2026-2028” dhe relacionit të administratës së Bashkisë Vau Dejës,

V E N D O S I:

1. Të miratojë tavanet përfundimtare të programit buxhetor afatmesëm për vitet 2026 - 2028, te Bashkisë Vau Dejës, sipas relacionit shpjegues për procesin e përgatitjes së programit buxhetor afatmesëm (sipas shtojcës 2, Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2026-2028) bashkëlidhur dokumentat e gjeneruar nga Sistemi i Menaxhimit të Buxhetit Vendor (SMBV), si më poshtë:
 - i. Raporti PBA 1: Tavanet e PBA sipas programeve
 - ii. Raporti PBA 2: Parashikimi i të ardhurave
 - iii. Raporti PBA 3: Shpenzimet e NJVQV dhe Programit dhe Klasifikimit Ekonomik
 - iv. Raporti PBA 4: Shpenzimet e NJVQV sipas Klasifikimit funksional (niveli I, II, III i COFOG)
 - v. Raporti PBA 5: Shpenzimet sipas Programit dhe Klasifikimit Ekonomik
 - vi. Raporti PBA 6: Deklarata e Politikës sipas Programeve
 - vii. Raporti PBA 7: Shpenzimet e Produkteve sipas Programeve
 - viii. Raporti PBA 8: Projektet e Investimeve
 - ix. Raporti PBA 9: Informacion mbi të dhënat e programit

2. Për zbatimin e këtij vendimi ngarkohet Kryetari i Bashkisë.
3. Ky vendim hyn në fuqi 10 ditë pas shpalljes.

KRYETAR

Kristian SHKRELI

**Me Vendim Delegimi
ZV. KRYETAR**



Zv. Kryetar

Aleksandro Gjoni

ERVIS MELLA

Drejtoria Ekonomike dhe Menaxhimit Financiar

Elise Ruller

Drejtoria e Burimeve Njerëzore

Xhuama Mandoda

Drejtoria e Integritit European, Projekteve dhe Performances

Drejtoria e Planifikimit të Territorit, Kadastres dhe Investimeve Publike

Drejtoria e Shërbimeve Publike, Mbrojtjes Konsumatorit dhe Veterinarise

Drejtoria e Mbrojtjes Përfshirjes dhe Strehimit

Social

Ridvon Luzata

Zv. Kryetar

Elvis Juci

Drejtoria Juridike, Prokurimeve dhe

Aseteve

Marinela Dolo

Policia Bashkiake

Drejtoria e Menaxhimit të Pyjeve, Bujqesise dhe Mbrojtjes së Mjedisit

Beha Shkurtaj

Drejtoria e Ndihmës Ekonomike, Arsimit, Rinisë, Sportit dhe Zhvillimit të Turizmit

Drejtoria e Informimit Publik, Medias, Statistikes dhe IT

BIB MIRIA

Drejtoria e Mbrojtjes dhe Emergencave Civile

Emrol Zogari

TAVANET PËRFUNDIMTARE TË PROJEKT BUXHETIT AFATMESEM 2026-2028

Nr	Emertimi i Programit	2026				2027				2028			
		Paga dhe Sigurime shoqerore & Shendetesore	Shpenzime korente	Shpenzime kapitale	Totali i shpenzimeve Buxhetore	Paga dhe Sigurime shoqerore & Shendetesore	Shpenzime korente	Shpenzime kapitale	Totali i shpenzimeve Buxhetore	Paga dhe Sigurime shoqerore & Shendetesore	Shpenzime korente	Shpenzime kapitale	Totali i shpenzimeve Buxhetore
1110	Planifikimi Menaxhimi dhe Administrimi	200,176	32,006	-	232,182	202,178	32,298	-	234,477	214,153	32,298	-	246,451
1170	Giendia civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3140	Sherbimet e Policisë Vendore	14,632	1,939	-	16,571	14,778	1,939	-	16,718	15,074	1,939	-	17,013
3280	Mbrojtja nga zjarri dhe mbrojtja civile	38,261	29,501	-	67,762	38,643	30,040	-	68,683	39,416	30,040	-	69,456
3280	Fondi i mbrojtjes Civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4130	Mbështetje për zhvillimin ekonomik	-	1,500	-	1,500	-	1,500	-	1,500	-	1,500	-	1,500
4220	Sherbimet Bujqesore, Inspektimi, Siguria Ushqimore&Mbrojtja e Konsumatoreve	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4240	Menaxhimi i Infrastrukturs së ujtes dhe kullimit	12,252	18,285	1,286	31,823	12,375	18,285	2,461	33,121	12,622	18,285	3,000	33,907
4260	Administrimi i pyjeve dhe kullorave	11,432	300	-	11,732	11,546	300	-	11,846	11,777	300	-	12,077
4520	Rrethi rrugor rural	6,854	3,131	93,363	103,348	6,922	3,131	103,796	113,849	7,061	3,131	105,708	115,900
4570	Transporti Publik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5100	Menaxhimi i mbetjeve	-	28,427	-	28,427	-	28,427	-	28,427	-	28,427	-	28,427
6140	Planifikimi Urban Vendore	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6260	Sherbime publike vendore	34,190	11,428	2,769	48,387	34,532	11,378	749	46,659	35,222	11,378	749	47,350
6370	Furnizimi me ujë dhe Kanalizime	-	-	296	296	-	-	296	296	-	-	-	-
7220	Sherbimet e kujdesit parësor	-	1,000	-	1,000	-	1,000	-	1,000	-	1,000	-	1,000
8130	Sport dhe Argetim	-	3,500	1,022	4,522	-	3,500	208	3,708	-	3,500	1,022	4,522
8220	Trashëgimi Kulturore, Eventet Artistike dhe Kulturore	-	6,130	1,049	7,179	-	6,130	1,048	7,178	-	6,130	1,049	7,179
9120	Arsimi bazë përshirë arsimin parashkollor	78,895	14,746	9,714	103,355	79,684	16,382	9,714	105,780	81,278	16,835	-	98,113
9230	Arsimi i mesëm i përgjithshëm	17,315	3,037	-	20,352	17,488	3,037	-	20,525	17,838	3,037	1,226	22,100
10430	Perkujdesi social	16,800	8,171	1,000	25,971	13,709	7,869	1,000	22,578	13,983	7,869	1,000	22,852
10661	Strukturi Sociale	-	1,200	1,065	2,265	-	1,200	1,065	2,265	-	1,200	1,065	2,265
4910	Fond rezervë	-	250	-	250	-	250	-	250	-	250	-	250
4940	Fondi i kontigjences	-	250	-	250	-	250	-	250	-	250	-	250
	TOTALI	430,808	164,800	111,564	707,172	431,857	166,916	120,338	719,110	448,424	167,369	114,819	730,612

Konceptoi: Elsa Tanushi



SHTOJCA 2

Struktura e Dokumentit së Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor, 2026-2028



BASHKIA VAU DEJËS

PROJEKT DOKUMENTI

PROGRAMI BUXHETOR AFATMESËM 2026 - 2028

Korrik 2025

Lista e Shkurtimeve

PBA	– Programi Buxhetor Afatmesëm
NJVV	– Njësi e Vetëqeverisjes Vendore
EMP	– Ekipi i Menaxhimit të Programit
GMS	– Grupi për Menaxhimin Strategjik
MF	– Ministria e Financave
FPT	– Instrumenti i Planifikimit Financiar
INSTAT	– Instituti i Statistikave
PBB	– Produkti i Brendshëm Bruto
SMBV	– Sistemi i Menaxhimit të Buxhetit Vendor

1. HYRJE

1.1 Roli dhe Qëllimi i Programit Buxhetor Afatmesëm, si një Instrument Efektiv Planifikimi në Nivel Vendor

Programi Buxhetor Afatmesëm (PBA) është një instrument për prezantimin në mënyrë të integruar e disavjecare të parashikimit të të ardhurave dhe burimeve financiare publike dhe për planifikimin, menaxhimin dhe lëvrimin e shërbimeve publike. Si i tillë, ai është një komponent kryesor i planifikimit kombëtar dhe vendor.

Strategjia Kombëtare e Zhvillimit, Strategjitë Sektoriale dhe Planet e Përgjithshme Vendore shpjegojnë atë që qeveria synon të arrijë në fushat kryesore të ofrimit të shërbimeve, cilat struktura të qeverisë do të përfshihen dhe si do të ndërveprojnë me organizatat e sektorit privat dhe aktorë të tjerë joqeveritarë. Si të tilla, ato përshkruajnë mënyrën sesi qeveria synon të zhvillojë komponentët kryesorë të ofrimit të shërbimeve, investimet kryesore publike që do të kërkojnë dhe implikimet përkatëse për nivelin dhe llojin e shërbimeve publike që do të ofrohen. Aspekti strategjik i këtyre dokumenteve i jep formë kërkesave për shpenzime për investime publike si dhe për ofrimin e shërbimeve gjatë periudhave disavjecare.

Ashtu si edhe nivelet e tjera të qeverisjes, Njësitë e Vetëqeverisjes Vendore (NJVQV-të) janë përgjegjëse për menaxhimin e fondeve publike. Kjo përfshin mbledhjen e taksave dhe tarifave vendore dhe menaxhimin e burimeve kombëtare që transferohen në bashki nga qeveria qendrore, disa prej të cilave kushtëzohen për shërbime specifike. Kjo do të thotë se kërkohet një instrument për të projektuar burimet e përgjithshme të disponueshme për shpenzimet vendore, duke përfshirë këtu: grantet, huatë, taksa e tarifat vendore dhe transferime nga qeveria qendrore (të kushtëzuara dhe të pakushtëzuara).

Njësitë e vetëqeverisjes vendore ofrojnë shërbime publike vendore bazuar në kompetencat që u jep ligji. Si rrjedhojë, kjo kërkon një instrument për të lehtësuar dhe menaxhuar mënyrën e përdorimit të burimeve gjithsej, duke përfshirë vendimet për llojin e shpenzimeve (pagat dhe sigurimet; mallrat dhe shërbimet, interesat e borxhit, ripagimi i huave dhe kështu me radhë), si dhe vendimet strategjike se si do të alokohen burime midis llojeve të ndryshme të shërbimeve publike (sigurisë publike, arsimit, shëndetësisë, punëve publike dhe kështu me radhë).

Procesi i PBA-së, prezanton në mënyrë të integruar informacionin mbi parashikimet e të ardhurave dhe burimeve gjithsej dhe përcakton objektivat përse do të shpenzohen ato, kostot e nevojshme dhe llojin e secilit shërbim që do të ofrohet. Ndër të tjera, kjo përfshin lidhjen e qëllimeve dhe objektivave të bashkisë me qëllime strategjike të përcaktuara në strategjitë lokale dhe kombëtare. Procesi i PBA-së, disiplinon maturinë financiare vendore duke planifikuar shpenzimet publike brenda një kuadri realist financiar vendor. Në të njëjtën kohë, ai synon të garantojë që shërbimet publike vendore plotësojnë nevojat në rritje të banorëve duke treguar se si shpenzimet publike për prioritetet strategjike të zhvillimit të njësisë vendore përkthehen në vendime konkrete për ofrimin e shërbimeve publike vendore, me lidhje të qarta mes politikave vendore dhe prioritetëve vjetore të shpenzimeve.

Në procesin e PBA-së planifikimi dhe buxhetimi vendor afatgjatë e ndihmon njësinë vendore të planifikojë sesi shërbimet publike do të evoluojnë me kalimin e kohës, duke përcaktuar

kërkesat disavjeçare të shpenzimeve në fusha të ndryshme të ofrimit të shërbimeve në përputhje jo vetëm me ndryshimet e parashikuara në demografinë, por edhe në përputhje me ndryshimin e nevojave të banorëve të bashkisë. Kombinimi i këtij informacioni me parashikimin për nevojat dhe burimet në dispozicion në të ardhmen, u mundëson njësive vendore që të planifikojnë shërbime publike në mënyrë të qëndrueshme, si dhe të zhvillojnë një kuadër afatmesëm të burimeve si bazë për planifikimin afatmesëm të shpenzimeve.

Gjithashtu, procesi i PBA-së siguron një kornizë për planifikimin e investimeve publike sipas programeve buxhetore duke përfshirë edhe kërkesat për shpenzimeve korente. Kjo siguron një bazë të fortë mbi të cilën mund të merren vendimet për investime, të lidhura me planet strategjike dhe planet afatmesme për zhvillimin e shërbimeve të ndryshme publike që njësia vendore ofron për banorët.

Në mënyrë të përmbledhur Programi Buxhetor Afatmesëm përfshin këto procese:

- prezanton informacionin mbi të ardhurat dhe burimet e disponueshme të bashkisë;
- përkthen vizionin strategjik të NJVQV-së në plane praktike për ofrimin e shërbimeve gjatë një periudhë disavjeçare;
- shpërndan burimet sipas fushave të veçanta të ofrimit të shërbimeve publike,
- përcakton treguesit e performancës në secilën fushë të ofrimit të shërbimeve;
- llogarit kërkesat vjetore të shpenzimeve (korente dhe për investime) në përputhje me objektivat dhe treguesit e performancës për një periudhë disavjeçare; dhe
- përcakton treguesit vjetorë të performancës në përputhje me parashikimet për burimet në dispozicion përgjatë një periudhe disavjeçare.

Në qendër të PBA-së janë dy procese planifikimi dhe buxhetimi që NJVQV-të ndërmarrin për të planifikuar treguesit e performancës dhe shpenzimet afatmesme, si dhe propozimet për buxhetet vjetore:

- Përcaktimi i Qëllimeve dhe Objektive të Programit (nëpërmjet Rishikimit të Politikës së Programit);
- Planifikimi i Shpenzimeve të Programit (në funksion të ofrimit të shërbimeve).

Procesi i *Rishikimit të Politikës së Programit*, synon të specifikojë qëllimet, objektivat e programit, standardet (ndërkombëtare ose shqiptare), si dhe treguesit e performancës të lidhura me ato në terma SMART¹. Ky informacion konsiston në rezultatet e dëshiruara dhe të matshme nga veprimet e NJVQV-së, të cilat duhet të arrihen në periudhën afatgjatë² (Qëllimet e Politikës së Programit), si edhe arritjet e dëshiruara në periudhën tre-vjeçare³, sasitë e produkteve (shërbimeve publike) dhe kostot respektive për arritjen e Objektive të Programit (që janë hapa të ndërmjetëm për arritjen e një Qëllimi të Politikës së Programit). Të gjitha shpenzimet e NJVQV-së duhet të kontribuojnë në mënyrë direkte dhe integrale në arritjen e Objektive të Programeve të saj.

Procesi i *Planifikimit të Shpenzimeve të Programit*, synon të përcaktojë sasinë dhe koston e të gjitha shërbimeve publike që NJVQV-ja planifikon të ofrojë gjatë çdo viti të periudhës afatmesme, të shprehura në formën e produkteve SMART të programit. NJVQV-ja, specifikon

¹ Specifike, Matshme, Arritshme, Rëndësishme, Terma Kohore.

² 'Afatgjatë' i referohet një kohe të specifikuar nga Drejtuesi i Programit, që shkon përtej periudhës 3-vjeçare të programit buxhetor afatmesëm.

³ Për tu specifikuar për secilin vit të periudhës 3-vjeçare të programit buxhetor afatmesëm.

produkte që sigurojnë arritjen e të gjitha Objektivave të Programit, Qëllimeve të Politikës së Programit si dhe standarteve e treguesve të performancës të lidhura me ato.

Si të tilla, proceset e Rishikimit të Politikës së Programit dhe Planifikimi i Shpenzimeve të Programit përfaqësojnë zemrën e procesit të PBA-së, dhe informacioni i gjeneruar nga këto procese paraqitet në mënyrë të detajuar në Seksionin 3, të dokumentit të PBA-së. Këto qëllime, objektiva, standarde dhe produkte përbëjnë kornizën e performancës për shërbimet publike të NJVQV.

Një element i rëndësishëm i procesit të përgatitjes së PBA-së është specifikimi i Treguesve të Performancës (SMART) për secilën fushë të funksioneve të bashkisë. Kjo përfshin planifikimin dhe kostimin e detajuar të treguesve të performancës brenda secilit funksion të qeverisjes vendore, si dhe prezantimin e këtyre treguesve për miratim tek vendimmarrësit dhe më pas për publikun e gjerë në formën e:

- Produkteve SMART, që specifikojnë në detaje shërbimet publike të planifikuara për t'u ofruar;
- Objektivave SMART të Politikës së Programit (dhe treguesve të performancës të lidhura me ato), që specifikojnë arritjet kryesore vjetore nga ofrimi i shërbimeve publike;
- Qëllimeve SMART të Politikës së Programit (dhe treguesve të performancës të lidhura me ato), që bashkia planifikon të arrijë në periudhën afatgjatë;
- Kostot totale të ofrimit të shërbimeve vendore, duke treguar se si njësia vendore planifikon të përdorë burimet në dispozicion;
- Kostot e planifikuara për produktet (shërbimet) individuale, në mënyrë që vendimmarrësit dhe banorët të kuptojnë efikasitetin e planifikuar në ofrimin e shërbimeve të veçanta.

1.2 Fazat e Përgatitjes dhe Miratimit të PBA-së

Udhëzimi Standart⁴ i PBA-së, përcakton kërkesat kryesore të procesit të PBA-së për NJVQV, si dhe kërkesat përkatëse për raportim brenda bashkisë apo tek qeveria qendrore. Aspektet kryesore të udhëzimit standart përfshijnë:

- Rolet dhe përgjegjësitë në procesin e përgatitjes së PBA-së për Kryetarin e NJVV-së, Këshillin e NJVQV, GMS, Zyrtarët Autorizues dhe Ekzekutues, Drejtuesit dhe anëtarët e EMP-ve, si dhe MF-së;
- Procedurat, fazat e ndryshme, kalendarin dhe metodologjinë për programimin dhe buxhetimin e bazuar në performancë në përgatitjen e PBA-së;
- Kërkesat e raportimit të programit buxhetor afatmesëm. Më konkretisht, kërkesat për të përgatitur dhe prezantuar: Misionin e njësisë së vetëqeverisjes vendore dhe strukturën e programeve; Deklaratat e politikës së programeve; Tavanet e njësisë së vetëqeverisjes vendore sipas programeve; Shpenzimet e programeve sipas artikujve; Shpenzimet e programeve sipas produkteve; Projektet me financim të brendshëm; Projektet me financim të huaj; Formatet plotësuese të kërkesave buxhetore; Projekt planin e arkës, i cili dorëzohet në përfundim të fazës së dytë të përgatitjes së kërkesave buxhetore; Raportet e kërkesave shtesë (Kërkesat shtesë sipas produkteve; Kërkesat shtesë sipas artikujve buxhetor)

⁴ Udhëzimi Nr. 23, datë 30.07.2018 i Ministrit të Financave dhe Ekonomisë për "Procedurat Standarte të Përgatitjes së Programit Buxhetor Afatmesëm të Njërive të Vetëqeverisjes Vendore", i ndryshuar.

Udhëzimi Vjetor i PBA-së, përcakton kërkesat specifike për procesin e PBA-së në NJVQV duke përfshirë edhe kërkesa të veçanta për prezantimin e informacionit në këtë dokument. Aspektet kryesore të udhëzimit vjetor për Përgatitjen e PBA-së 2026-2028 përfshijnë:

- Afatet specifike për përgatitjen e dokumentit të PBA-së dhe Informacionin mbi transfertën e pakushtëzuar të përgjithshme dhe atë sektoriale për NJVQV-të;
- Procesin e përgatitjes së PBA, p.sh. proceset për përgatitjen e vlerësimit dhe parashikimit të të ardhurave; Tavanëve të përgatitjes së PBA-së; Organizimit të procesit; Pemës së programeve; Draft dokumentit të PBA-së;
- Sistemin e Menaxhimit të Buxhetit Vendor (SMBV) dhe Manualin e Përdorimit të tij.

Faza 1 e procesit të PBA-së, zhvillohet midis Janarit dhe Qershorit. Kjo është faza strategjike kur merren të gjitha vendimet kryesore për financimin e politikave dhe investimeve të reja. Kjo fazë përmbyllet me përgatitjen e projekt dokumentit të PBA-së, i cili përdoret nga NJVV-ja për të realizuar alokimin strategjik burimeve midis programeve me qëllim përgatitjen e planeve afatmesme të shpenzimeve dhe buxhetit vjetor gjatë fazës teknike të përgatitjes së këtij dokumenti. Në fund të kësaj faze, dokumenti i PBA-së bëhet publik në faqen e internetit të NJVQV-ve për qëllime konsultimi, si dhe dërgohet në MF, brenda datës 1 qershor e cila përgatit komente dhe rekomandime.

Faza 2 e procesit të PBA-së, zhvillohet midis Korrikut dhe Shtatorit. Kjo është faza teknike gjatë së cilës ekipet e menaxhimit të programeve të njësisë vendore marrin vendimet përfundimtare mbi planet për ofrimin e shërbimeve publike gjatë tre viteve të ardhshme. Gjatë kësaj faze përfshihen vendimet mbi përmbajtjen e projekt buxhetit vjetor që do t'i paraqiten GMS të NJVQV-së. Në përfundim të kësaj faze, përgatitet një version i rishikuar i dokumentit të PBA-së, i cili përdoret nga NJVQV për të vendosur mbi detajet në lidhje me shërbimet publike që do ofrohen si dhe alokimin e shpenzimeve që do të bëhen pjesë e Buxhetit Vjetor. Dokumenti i Rishikuar i PBA-së bëhet publik në faqen e internetit të NJVQV-ve për qëllime konsultimi.

Faza 3 e procesit të PBA-së dhe Buxhetit Vjetor përshkon periudhën nga tetori deri në muajin dhjetor kur NJVQV-ja, merret me finalizimin e dokumentit të PBA-së, si dhe miratimin e Buxhetit Vjetor. Gjatë kësaj faze, GMS përgatit një version përfundimtar të PBA-së në përputhje me vendimet e Këshillit të NJVQV-së. Projekt buxheti Vjetor është viti i parë i Projekt Buxhetit Afatmesëm dhe i paraqitet Këshillit të NJVQV-në për miratim (jo më vonë se data 30 nëntor) në një format standard (siç përcaktohet në Udhëzimin e MF). Një version përfundimtar i dokumentit të PBA-së (përfshirë Buxhetin Vjetor) publikohet dhe i vihet në dispozicion publikut të gjerë përmes faqes së internetit të NJVQV-së

2. Vështrim i Përgjithshëm i Bashkisë

2.1 Situata e Njesisë së Vetëqeverisjes Vendore

Bashkia Vau i Dejës kufizohet në veri dhe në perëndim me bashkinë e Shkodrës, në lindje me bashkinë Fushë Arrëz ndërsa në jug me bashkitë Vau Dejë dhe Lezhë. Qendra e kësaj bashkie është qyteti i Vaut të Dejës. Bashkia e Vaut të Dejës zgjerohet me 5 komuna, të cilat merren kryesisht me bujqësi, ndërsa zona ka resurse të konsiderueshme ujore. Në të ndodhet hidrocentrali i Vaut të Dejës si dhe HEC-et Ashta 1 dhe Ashta 2, të ndërtuara me koncesion privat gjatë viteve të fundit. Komuna e Bushatit, e cila i shtohet Bashkisë së re është një zonë e njohur për prodhimet bujqësore dhe ka një aktivitet jo të vogël në eksportin e zarzavateve. Nga ana tjetër, Komunat Shllak dhe Temal gjenden në anën tjetër të liqenit të Vaut të Dejës dhe pa lidhje historike me bashkinë e re. Këto dy komuna janë veçanërisht të varfra me tokë për shkak se një pjesë e konsiderueshme e tyre është përmbytur nga liqeni i Vaut të Dejës. Territori i Vau-Dejës është një territor i dedikuar për përdorimin bujqësor të tokës, mbrojtjen dhe përdorimin e përgjegjshëm të burimeve ujore, ruajtjen e peizazheve malore. Vau-Dejës ruan tokën e saj, të pasur dhe pjellore, prodhuese e ushqimit dhe produkteve natyrore, dhe rrit rolin e saj si një portë hyrëse për në zonat malore të vendit. Në veçanti, ruan dhe kujdeset për peizazhet e saj malore, ku kultura e lashtë, prodhimi i qendrueshëm, dhe njerëzit që i mbajnë gjallë këto vlera janë një ndihmesë në ruajtjen e ekuilibrit të ndjeshëm natyror dhe artificial prodhuar nga tradita shekullore dhe përdorimi i përgjegjshëm i këtyre burimeve, duke krijuar pengesë dhe mbrojtje kundër rreziqeve të luginës, për një jetesë të mirë të një komuniteti të bashkuar dhe të përgjegjshëm. Qyteti Vau-Dejës ka qenë një qytet i vogël dhe shumë i lashtë me emrin Danja që i përket vitit 1127. Ekzistojnë troje të vjetra të kështjellës dhe kishës së Shën Markut ndër më të vjetrat në Ballkan, që sot kanë vlera arkeologjike për studime historike. Vau i Dejës ka të bëjë me qytetin tashmë të zhdukur të Dejës. Deja (ose Danja) ka qenë qytet mesjetar shqiptar shumë i rëndësishëm me një histori vërtet interesante. Qyteti u ndërtua në shek.XI-XII në pikën ku del Drini nga malësitë. Zotëronte rrugën e karvanëve dhe vilte të ardhura të shumta nga doganat që paguheshin për kalimin e Vaut të Dejës. Nga fillimi i shekullit XIII qëndroi nën sundimin e feudalëve serbë. Këtu u fuqizua familja feudale e Zahariajve. Me formimin e principatës së Balshajve, Deja u bë pjesë e saj. Më 1396, Gjergji II Balsha ia kaloi qytetin Venedikut. Në vitet 1423-1443, Deja kaloi dy herë në dorë të osmanëve për tu çliruar në 1443 pas kryengritjes së përgjithshme antiosmane. Zotërimi i Dejës u bë shkak konflikti midis feudalëve N.Dukagjini dhe L.Zaharia në 1445. Pas vrasjes së këtij të fundit, qyteti iu ridorëzua nga e ëma e tij, Venedikut. Ishte pikërisht kërkesa e Skënderbeut që Venediku t'i dorëzonte Dejën që shkaktoi luftën mes tij dhe Venedikut. Skënderbeu e rrethoi në 1447-1448, por nuk e mori dot. Qyteti qëndroi nën Venedikun deri në 1479, kur e ripushtuan osmanët. Pas kësaj, ai nuk u rimëkëmb më. Sot mund të shihet ende Kalaja e Dejës, brenda së cilës janë gërmadhat e një kishe. Në pjesën e poshtme të lugut të Shën Markut (ish vendodhja e stabilizimit të kinezëve) cdo vit ditën e Shën Markut me 25 prill bëhej një panair i madh ku merrnin pjesë e gjithë Zadrima dhe tregetarët e qytetit të Shkodrës të cilët tregtonin të gjitha llojet e mallrave qoftë bujqësore, blegtorale, si dhe vegla pune primitive të asaj kohe të cilat në të gjitha ditët e vitit nuk gjendeshin pas meshe, njerezit blinin tek ky panair. Kjo vazhdonte deri në orët e vona të datës 25 prill. Në cep të panairit ishte një ndërtesë e bërë nga inxhinieri Italian "Muci" i cili ishte përgjegjës i ndërtimit të rrugëve Lac-Vau Dejë. Ai ndërtoi këtë shtëpi dykatëshe për familjen e tij gjatë kohës së banimit të tij në Shqipëri e që më vonë shërbeu për popullin e Dejës si ambulancë, e më vonë spital po në Dejë. Kjo është kalaja më e hershme ilire me prijës Leke Zaharine i cili ishte bashkëpunëtor me Gjergj Kastriotin me principatë deri në kufi me Dukagjinin, Lezhë, Pukë e Mirditë që përkohje edhe sot qëndrës së fortë kundër turqëve

dhe Venedikut. Ketu është bërë lufta më e madhe ku është vrarë Lek Zaharia me venedikasit dhe shumë luftëtarë të kësaj zone, ku u derdh shumë gjak. Lek Zaharia u varros në Kishen e Shen Mrise në Vau-Dejë të sotme ku është rindërtuar sot. Gjithashtu ndodhet dhe ishulli I Shurllahut I cili është monument I kategorisë së parë dhe ka vlera historike dhe arkeologjike si dhe është zonë që ka prioritet për zhvillimin e turizmit. Vendbanim I hershëm, vend thesareësh të medhenj, sidomos I shume kishave që numërohen 365-Elter, ku çdo ditë do shihej meshë në Elter. Zadrima e epërme bën pjesë në ultësirën perëndimore të Shqipërisë dhe ka një pozitë mjaft të favorshme për zhvillimin ekonomik të saj. Përkohet nga 2 lumenj, Drini dhe Gjadri të cilët në periudhën e dimrit sillnin dëmtime mjaft të mëdha. Njëpërmyet grykave të këtyre lumenjve, fryn murlani një erë e fuqishme dhe e thatë e cila shkakton dëme të mëdha në bujqësi. Afërsia që ka me detin Adriatik bën që puhitë e detit të vijnë deri në këto vise. Në Zadrimën e Epërme bën pjesë Hajmeli, Pistulli, Shelqeti, Kaca, Naraci, Mjeda e qyteti Vau-Dejë. Për resurset që ka dhe pjellorinë e tokës u vu re edhe nga pushtuesit e huaj. Si krahinë e rëndësishme e Shqipërisë veriore del e pranishme në shumë relacione dhe dokumenta të hershme. Nisin që në shekullin XII-XIII, kur Ana Komena përmend ndër të tjera, fushen e Zadrimës e veprimet luftarake të Romës së Bizantit. Ajo shënon <>. Në një dokument të vitit 1402 shkruhet se kjo krahinë veriore është e pasur me drithëra duke konkuruar dhe Venedikun prandaj Venedikasit vendosën monopole. Kalaja e Sardes dhe e Danjës janë dy kala antike që I japin emër zonës tonë në arenën kombëtare dhe ndërkombëtare, kala të cilat u shkatërruan nga turqit. Vau Dejës-I ishte një zonë strategjike për vetë faktin se kalonin rrugët antike për tu lidhur me Lindjen dhe Perëndimin. Nga Lisusi vinte rruga e vjetër romane nëpër Nenshat, Hajmel duke kaluar pastaj në Laç e në Qafë të Gurit dhe nëpërmyet grykës së Gomsiqes kalonte në Vau Dejës (Via Pucaea). Vau Dejës është një qendër që daton në kohërat e hershme ilire dhe vërtetësia gjendet tek gjetja e shumë varrezave Ilire. Nga Shkodra nëpërmyet lundrave primitive kalonin në stacionin doganor të Vau Dejës në <> për në Orosh e Naim. Në udhëtimin që bën Prashniker (Arkeologu Austriak) thotë: Rruga e parë që duhej të merrej për të shkuar në Vau Dejës (1916) ishte e vështirë, duke kaluar me lundër primitive dhe u gjendëm përballë një fshati të djegur nga Serbët (Mjeda). Vazhduam rrugën nga Laçi dhe pamë se në mes të Laçit e Naraçit kishte <> të cilët ishin 2 metra të larta me një perimetër 15-20 m. Pra siç shihet zona e Vau-Dejësit njihej që në antikitet me një zhvillim ekonomik mjaft të madh.

Sipas Censusit të vitit 2011 ka një popullsi prej 30,438 banorësh. Ndërkohë që sipas Regjistrimit Civil, kjo bashki numëron 48,966 banorë. Bashkia e re ka në një sipërfaqe prej 499.09 km² me një densitet prej 98.11 banorë/km².

Para viteve 90, shumica e banorëve në Vau e Dejës punonin në hidrocentral, në fabrikën e bakrit si dhe në kooperativë bujqësore. Ndërkohë që zhvillimi ekonomik aktual mbështetet kryesisht në bizneset e vogla të shërbimit, të cilat janë të pozicionuara kryesisht në qytetin Vau e Dejës. Niveli i papunësisë është i lartë, ndaj edhe një pjesë e madhe e popullsisë gjendet në emigrim, kryesisht në shtetet e Italisë dhe Greqisë. E veçantë për këtë bashki është ekzistenca e sipërfaqeve të konsiderueshme ujore, ku dominon liqeni i Hidrocentralit të Vaut të Dejës, lumi Drin që vazhdon në shtratin e tij të vjetër që nga pengesa e digës së Hidrocentralit si dhe lumi Gjadër që shkapëtet nga lumi i parë, rreth 1 km në juglindje të qytetit të Vaut të Dejës.

Sipas Regjistrimit Civil të vitit 2023, kjo bashki numëron 52,515 banorë. Bashkia e re ka në një sipërfaqe prej 499.09 km² me një densitet prej 105 banorë/km².

(Burimi i Informacionit: Plani i Përgjithshëm Vendor / Plani i Zhvillimit Strategjik PPV/PZHS)

2.2 Çështje Kryesore për Projektet dhe Politikat e Bashkisë

Projektet strategjike prioritare për bashkinë Vau-Dejës konsiderohet ndërhyrjet e mëposhtme, të cilat shfaqin koherencë me objektivat strategjike të përcaktuar në planin e përgjithshëm vendor:

Qendrat urbane

- Zhvillimi i qendrës urbane Vau-Dejës
- Rikualifikim i qendrës urbane Vau-Dejës
- Zhvillim i qendrës urbane Bushat, Bujqësia, blegtoria
- Realizimi i qendrave agro-ushqimore në Bushat për grumbullimin, magazinimin dhe shpërndarjen e prodhimit
- Politika për shërbime të ndihmës teknike, logjistike dhe organizative për bujqësinë (Bushat/Rranxë)
- Sistemimin e asfaltimin e çdo rruge dhe qendrave të fshatrave
- Asistencë Part-Time e vaçantë teknike me specialistë të prfilizuar për dy asete me rëndësi të bashkisë (shkolla profesionale):
 - Kultivimi i perimeve në sera
 - Kultivimi i vreshtave dhe teknologjia e përpunimit të rrushit
 - Zbatimi i projektit për mbjelljen e 150 ha shegë në zona kodrinore, në 6-të fshatra me nga 25 ha në bllok

Turizmi

- Realizimi i ligjës së transportit ujor Vau-Dejës – Koman Përmirësim i rrugës Vau-Dejës – Koman
- Realizimi i itinerarit për turizmin kulturor Vig – Sapë – Danjë – Sardë – Koman.

2.3 Informacion financiar kryesor

Hartimi i projektit buxhetor afatmesëm 2026-2028 është bere bazuar në ligjin Nr.139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore” i ndryshuar, ligjin Nr.9936, datë 26.06.2008, “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë” i ndryshuar, ligjin nr.10296, datë 8.7.2010 “Për menaxhimin financiar dhe kontrollin”, ligjin 68/2017 date 27.4.2017 “ Per financat e veteqeverisjes vendore” i ndryshuar, udhezimit të Ministrise se Financave dhe Ekonomisë nr. 23 date 30.07.2018 “Per procedurat standarte te pergatitjes se programit buxhetor afatmesem te NJQV”, udhë zimit nr 8 datë 28.02.2025 të Ministrise se Financave dhe Ekonomisë “ Pë r pë rgatitjen e programit buxhetor afatmesëm vendor 2026-2028 ” dhe Udhëzimit Plotësues nr 19 datë 10.07.2025 “Për përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2026-2028, dhe anekset plotësuese

Hartimi i Projekt Buxhetit për vitet 2026-2028 është kryer pas një pune gjithëpërfshirëse të administratës së Bashkisë, anëtareve të Këshillit të Bashkisë, Njësise Administrative, komunitetin e biznesit, komunitetin e banoreve, si dhe aktore të ndryshëm të shoqërisë civile. Përgatitja e buxhetit është paraprirë nga dëgjesa dhe komunikim me publikun, Promovimi i transparencës në krijimin e instrumenteve financiarë ndaj komunitetit përbën një detyrim ligjor për organet shtetërore, por në fakt është edhe një detyrim moral që kane institucionet e qeverisjes vendore ndaj komunitetit që përfaqësojnë. Hartimi i Buxhetit u përfshi në një cikël të plotë buxhetimi sipas kërkesave ligjore, duke i ndjekur të gjitha hapat të përcaktuara në ligj. Administrata e Bashkisë është bazuar kryesisht ligjin nr.139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore” i ndryshuar, ligjin nr.119/2014 “Për të drejtën e informimit”, si dhe ligjin nr.146/2014 “Për konsultimin publik”, përveç akteve ligjore dhe nënligjore teknike dhe specifike të

ketë një impakt të gjerë në Bashkinë Vau Dejë, duke përfaqësuar qoftë zonat urbane, qoftë zonat rurale që janë bashkuar në kuadër të reformës territoriale, si dhe të rikthejë mbrapsht në shërbime e investimeve të ardhurat e mbledhura nga komuniteti në formën e taksave dhe tarifave vendore. Planet e shpenzimeve për çdo program janë hartuar brenda burimeve që Bashkia ka në dispozicion (sipas kalendarit të miratuar më parë mbi përgatitjen e PBA dhe udhwzimit të kryetarit të bashkisë). Ky dokument përdoret për të informuar Këshillin Vendor dhe publikun e gjerë lidhur me planet e shpenzimeve të Bashkisë për tre vitet e ardhshme, të cilat do të çojnë në arritjen e objektivave politike të Qeverisjes Vendore. Ai përcakton kontekstin afatmesëm të Buxhetit Vjetor.

3. Orientimi Afatgjatë i Bashkisë Vau Dejës

3.1 Strategjia e Zhvillimit Afatgjatë

Vizioni i zhvillimit të Vau-Dejës përbëhet nga objektivat strategjike vijuese:

- Pajisja me shërbimet bazë Lëvizja me mënyra të ndryshme
- Qendrat urbane
- Turizmi
- Bujqësia, blegtoria dhe kultivimi i peshkut
- Energjia

Objektivi i parë strategjik përfshin ato veprime të nevojshme për të pajisur territorin me kushtet minimale të strukturimit dhe funksionimit për të sjellë komunitetin lokal në gjendje për të ndërmarrë rrugën e zhvillimit. Bëhet fjalë për veprime që kryhen për të garantuar infrastrukturën bazë, shërbimt sociale thelbësore, sigurinë dhe gjallërinë. Ai artikullohet në programet e mëposhtme:

- Përmirësimi i rrjeteve teknike
- Ruajtja e peizazhit dhe siguria e territorit
- Shërbimet ndaj qytetarëve

Objektivi i dytë strategjik përmban veprime të nevojshme në përmirësimin e lëvizjes, dhe nëpërmjet formave të përshtatshme të integrimit të modaliteteve të ndryshme. Kjo artikullohet në programet e mëposhtme:

- Rrugët automobilistike
- Korridori lumor
- Ndërrhyrje të tjera për lëvizjen

Objektivi i tretë strategjik synon të ndjekë objektivin për të realizuar në territor pole urbane, të afta për të ofruar funksionet komplekse të sistemit urban. Duke qenë përballë një situatë në të cilën zhvillimi i vendbanimeve ka ndjekur trende spontane dhe jo të udhëhequra, ky objektivi kërkon të krijojë një hierarki funksionale të qendrave të banuara, i konsideruar si kusht thelbësor që struktura urbane të kryejë një funksion aktiv në mbështetje të zhvillimit të komunitetit lokal. Programet që e përbëjnë atë janë:

- Pole shërbimi për territorin përreth
- Zhvillimi i qendrave lokale
- Rikualifikimi urban

Objektivi i katërt strategjik paraqet elemente të zhvillimit socio – ekonomik bazuar në mundësinë e përdorimit për qëllime turistike të burimeve të rinovueshme në territor. Bëhet fjalë për veprime që ndërmerren për t'i dhënë vlera potenciale natyrore dhe kulturore që ekzistojnë në territor. Programet në mbështetje të këtij objektiivi janë:

- Turizmi mjedisor
- Turizmi kulturor
- Ndërrhyrjet e tjera për zhvillimin e turizmit

Objektivi i pestë strategjik ka tendencë të zhvillojë potencialin e lidhur me prodhimin primar të lidhur pikërisht me aktivitetin bujqësor, blegtoral dhe me kultivimin e peshkut. Programet e identifikuara janë:

- Strukturat e shërbimit
- Rritje e prodhimit

Objektivi i fundit strategjik kërkono të përqendrohet në zhvillimin e një resursi tjetër që është i pranishëm në mënyrë tradicionale në territor, atë të prodhimit të energjisë elektrike. Bëhet fjalë për veprime të ndërmarra për të zhvilluar prodhimin e energjisë nga burime të rinovueshme, edhe nëpërmjet diferencimit të cikleve të saj prodhuese. Programet e identifikuara janë:

- Zhvillimi i prodhimit të energjisë nga burime të rinovueshme
- Diferencimi i prodhimit të energjisë

Bashkimi sinergjik dhe plotësues i gjashtë objektivave strategjike të identifikuara, konsiderohet i përshtatshëm në përcaktimin e një vizioni të aftë për t'i dhënë komunitetit lokal një rrugë rritjeje dhe zhvillimi, duke u bazuar në efektin shumëfishues të veprimeve të veçanta.

3.2 Sfidat Kryesore të Zhvillimit / Paraqitja e Projekteve Kryesore – Arsytet dhe Përfituesit

- Menaxhimi i burimeve natyrore Shërbimet bujqësore dhe blegtorale
- Përmirësimi i aksesit në zonat rurale me qëllim zbutjen e pabarazive dhe ofrimin e shërbimeve administrative në të gjithë territorin e Bashkisë
- Menaxhimi i burimeve ujore Inkurajimi i efektivitetit dhe efijencës në kryerjen e shpenzimeve publike
- Lidhje e drejtpërdrejtë ndërmjet prioriteteve strategjiko-politike të Qeverisjes Vendore me shpërndarjen e burimeve dhe kryerjen e shpenzimeve publike
- Zhvillimi ekonomik me theks në mjedis mjedisit në mënyrë që të garantohet mbrojtja e ekosistemeve dhe vlerave të shumta natyrore.
- Boshitet kryesore të zhvillimit ekonomik do të jenë zhvillimi rural (bujqësia dhe blegtoria), turizmi, industria e lehtë/përpunimi, shërbimet, dhe ekonomia e të ardhmes e bazuar në sistemet e teknologjisë së informacionit
- Integrimi i brezave të rinj në ekonomi, dhe krijimin e mundësive për iniciativat në kuadër të rritjes së ndërmarrjeve të vogla dhe të mesme

4. BUXHETI AFATMESËM I BASHKISË VAU DEJËS 2026-2028

Ky seksion i kushtohet alokimit të burimeve për shpenzime publike të Bashkisë Vau Dejës gjatë periudhës 2026-2028 , si dhe projekteve kryesore të investimeve publike. Nënseksioni i parë, prezanton të ardhurat e parashikuara për periudhën 2026-2028 , me një shpjegim për secilin grup të të ardhurave së bashku me supozimet kryesore të bëra gjatë parashikimit. Nënseksioni i dytë, paraqet një përmbledhje të planeve të shpenzimeve të Bashkisë për vitet 2026-2028 . Ky nënseksion prezanton informacionin mbi shpenzimet totale sipas kategorive ekonomike, programit dhe funksioneve qeverisëse. Në vijim paraqiten projektet kryesore të investimeve publike të planifikuara nga Bashkia

Tabela 1 paraqet të dhëna bazë mbi bashkinë që përshkruajnë demografinë, sipërfaqen, komunitetin dhe bazën e biznesit, kapacitetin menaxhues, etj.

Tabela 1. Informacion Bazë mbi Bashkinë Vau Dejës

[Vetëm pas plotësimit dhe miratimit të informacionit në Sistemin e Menaxhimit të Buxhetit Vjetor (SMBV), këtu duhet kopjuar RAPORTI PBA9: INFORMACION MBI NJVQV/PROGRAMIN e këtij sistemi. Në këtë rast ky raport duhet gjeneruar në nivel të NJVQV]

4.1 Të Ardhurat dhe Shpenzimet Publike të Bashkisë Vau Dejës në vitet 2026-2028

4.1.1 Të ardhurat e parashikuara të Bashkisë Vau Dejës për vitet 2026-2028

Ky nënseksion paraqet një përshkrim të secilit prej burimeve kryesore të të ardhurave, duke përfshirë të ardhurat e veta, taksat e ndara, transfertën e përgjithshme të pakushtëzuar dhe transfertat e pakushtëzuara sektoriale, transfertën e kushtëzuar, huamarrjet dhe të ardhurat e trashëguara. Informacioni jepet mbi: të ardhurat faktike të dy viteve të fundit; buxhetin fillestar dhe të pritshmin për vitin korent; dhe parashikimet për tre vitet e ardhshme.

Tabela 2. Të Ardhurat e Bashkisë sipas Burimit

[Vetëm pas plotësimit dhe miratimit të informacionit në SMBV, këtu duhet KOPJUAR RAPORTI PBA2: PARASHIKIMI I TË ARDHURAVE i këtij sistemi.]

4.1.1.1 Të Ardhurat e Veta të Bashkisë Vau Dejës

Ky nënseksion paraqet informacion mbi të ardhurat e veta, përfshirë ato faktike për dy vitet e mëparshme, të pritshmet për vitin aktual dhe parashikimet për periudhën tre-vjeçare të PBA-së. Informacioni mbi supozimet që qëndrojnë në themel të këtyre parashikimeve paraqitet për secilin zë kryesor të të ardhurave të veta.

A. Taksat dhe Tarifat Vendore

A.1 Taksat Vendore

Taksat vendore përfshijnë taksa mbi pasurinë e paluajtshme, në të cilën përfshihen taksa mbi ndërtesat, taksa mbi tokën bujqësore dhe taksa mbi truallin, si dhe mbi transaksionet e kryera me to; b) taksa e ndikimit në infrastrukturë nga ndërtimet e reja; c) taksa vendore mbi veprimtarinë e shërbimit hotelier; ç) taksa e tabelës; d) taksa vendore të përkohshme, të cilat vendosen sipas mënyrës së parashikuar në ligj; dh) taksa vendore mbi veprimtarinë ekonomike të biznesit të vogël; e) taksa vendore mbi të ardhurat vetjake, taksa mbi të ardhurat e krijuara nga dhuratat, trashëgimitë, testamentet ose lotaritë vendore; ë) taksa të tjera, të përcaktuara me ligj.

Parashikimi për vitet 2026-2028 ka një rritje të lehtë, nga viti në vit, ku bazohet te zgjerimi i bazës së taksapaguesve nëpërmjet:

- *Percaktimit të sakte të kryefamiljareve sipas rregjistrimit të gjendjes civile.*
- *Mbështetja nga agjentë tatimorë,*
- *Rritja pak a shume e nr. bizneseve aktive, duke formalizuar aktivitetet e tyre.*
- *Rritja e nr. të siperfaqeve të ndërtesave nga ndërtimet e reja, si dhe evidentim i matje të siperfaqeve të objekteve të bizneseve.*
- *Rritja e nr. të formalizimit të pronave, nëpërmjet certifikatave të pronësive dhe lejeve të legalizimit.*
- *Shtrirje e mëtejshme e bazës taksapaguese, falë politikave fiskale lehtësuese dhe incentivave të ndërmarra, rritjes së gjendjes faktike, përmirësimit të shërbimit dhe marrëdhënies me taksapaguesin, bashkëpunimit të pritshëm me institucione si ZRRPP, ALUIZNI,*
 - *Krijimi dhe implementimi i programit të taksave vendore, i cili ka ndikuar në përmirësimin e cilësive saktësisë së të dhënave si dhe në zgjerimin e bazës së taksapaguesve, dhe shpejtesisë për kryejnë të shërbimit, gjithashtu ndikon në uljen e evazionit fiskal.*

A.2 Tarifat Vendore

Tarifat vendore përfshijnë tarifat për:

a) tarifa për zënien dhe përdorimin e hapësirës publike dhe të fasadave; b) tarifa për mbledhjen dhe largimin e mbetjeve; c) tarifa për furnizimin me ujë dhe kanalizimet; ç) tarifa për shërbimin e ujitjes dhe të kullimit; d) tarifa për shërbimet administrative dhe dhënien e licencave, lejeve e autorizimeve; dh) tarifa të përkohshme, në përputhje me rrethana të përcaktuara në ligj; e) tarifa të tjera, të përcaktuara nga këshilli i njësisë së vetëqeverisjes vendore; ë) tarifa të tjera, të përcaktuara në ligj.

Parashikimet në rritje të tarifave për periudhën 2026-2028, ka ardhur si rezultat i faktoreve të mëposhtme:

- *Rritja e tarifës së pastrimit dhe ndricimit duke filluar në vitin 2024, nga rritja e kostos së këtyre shërbimeve.*
- *Ndryshimet e sipërfaqeve të ndertesave të objekteve të bizneseve, ku biznesi i vogël tarifen e pastrimit e ka në varesi të sipërfaqes së ndertesës, e cila ka pesuar rritje*
- *Formalizimi i shumë bizneseve dhe dhënia e licencave, autorizimeve të automjeteve.*
- *Rritja e shpenzimeve nga Bashkia për shërbimin e ujitjes kullimit, duke pastruar të gjithë kanalet kulluese dhe vaditeve.*
- *etj*

B. Të ardhurat nga Menaxhimi i Pasurive Publike

Të ardhurat nga menaxhimi i pasurive publike përfshijnë të ardhurat e gjeneruara nga dhënia me qira e tokës bujqësore, pronës, tokës dhe pajisjeve palëve të treta.

Të ardhurat e parashikua me rritje kanë ardhur si rezultat i rritjes së dhënies me qira të pronave publike të Bashkisë e sidomos në pyje dhe kullota, ku është rritur numri i kërkesave për marrje me qira, këtu ka ndikuar edhe hapësirat reklamuese për zhvillimin e turizmit në territorin e Bashkisë Vau dejes.

C. Të Ardhura të Tjera të Veta

Të ardhurat e tjera përfshijnë ato të gjeneruara nga: pozicionet aksionare të bashkisë; ndëshkimet dhe gjokat; grante nga marrëveshjet ndërkombëtare apo nga qeveritë e huaja; etj.

Ndryshimet kanë ardhur si rezultat i fakteve të viteve të kaluara ku ka pasur grante të brendshme dhe nga OJF, gjithashtu edhe në të ardhmen pritet të ketë marrëveshje dhe bashkëpunime me shoqata të ndryshme.

4.1.1.2 Të ardhurat nga Taksat e Ndara

Bashkia merr një pjesë të të ardhurave të mbledhura nga qeveria qendrore nga tatimi mbi të ardhurat personale, taksa e regjistrimit të automjeteve dhe renta minerale. Informacioni për këto të ardhura është paraqitur në këtë nën-seksion.

A. Tatimi mbi të Ardhurat Personale

Të ardhurat e ndara nga Tatimi mbi të Ardhurat Personale përfshijnë tatimin mbi të ardhurat personale si të nëpunësve publikë, ashtu edhe të atyre të punësuar në sektorin jo-publik si dhe tatimin mbi të ardhurat e krijuara nga individë nga interesi, qiraja, llotaritë, lojërat dhe burime të tjera.

Te ardhurat nga Tatimi mbi të ardhurat personale kanë qene ne rritje vitet e kaluara, dhe orientimet jane te kene rritje edhe per vitet e ardhshme, prandaj edhe parashikimi ka trend rrites.

B. Taksa për qarkullimin e mjeteve të përdorura

Taksa vjetore për qarkullimin e mjeteve të përdorura është pjesë e taksave të ndara. Njësitë e vetëqeverisjes vendore përftojnë 25% të të ardhurave totale të gjeneruara nga kjo taksë.

Taksa e mjeteve te perdorura eshte nje takse qe na ndikon ne te ardhurat totale, e cila ka pesuar rritje nga viti ne vit, prandaj edhe kjo takse eshte parashikuar me rritje .

C. Renta Minerare

Çdo person fizik ose juridik, i cili është i licencuar dhe/ose vepron në industrinë minerare, sipas një marrëdhënieje kontraktuale me ministrin përgjegjës për këtë fushë, duhet të paguajë qira për burimet natyrore të nxjerra nga, mbi/nën tokën e Republikës së Shqipërisë. Njësitë e Vetëqeverisjes Vendore ku kryhet aktiviteti marrin 5 përqind e të ardhurave nga renta minerare.

Te ardhura nga renta minerare eshte nje e ardhur e paperfillshme, ku edhe parashikimi eshte sa per forme, sepse nuk pritet ndonje e ardhur ndikuese.

D. Taksa e kalimit të së drejtës së pronësisë për pasurinë e paluajtshme (97 për qind e të ardhurave nga taksa e kalimit të së drejtës së pronësisë për pasurinë e paluajtshme për individë, personat fizikë dhe juridikë).

Kjo e ardhur nuk ka pesuar rritje, pasi eshte me luhatje nje vit mund te kemi , ndersa vitin tjeter jo, kjo varet nga procedurat dhe kerkesat e subjekte per nje veprim te tille nga ASHK.

4.1.1.3 Transferta e pakushtëzuar e përgjithshme

Të ardhurat nga transferta e pakushtëzuar e përgjithshme për periudhën afatmesme që i kalojnë pushtetit vendor komunikohen nga Ministria e Financave dhe Ekonomisë përmes Udhëzimit Vjetor dhe atij Plotësues të Përgatitjes së PBA-së.

4.1.1.4 Transferta e Pakushtëzuar Sektoriale

Të ardhurat nga transferta e pakushtëzuar sektoriale për periudhën afatmesme komunikohen nga Ministria e Financave dhe Ekonomisë përmes Udhëzimit Vjetor dhe atij Plotësues të Përgatitjes së PBA-së.

2.1.2 Plani i Shpenzimeve të Bashkisë Vau Dejës për periudhën 2026-2028

Tabela 3, paraqet shpenzimet faktike, të buxhetuara dhe të planifikuara të Bashkisë mbi baza vjetore për secilën kategori ekonomike të shpenzimeve gjatë periudhës 2023 deri në 2028.

Tabela 3. Shpenzimet totale të Bashkisë sipas kategorive ekonomike.

[Vetëm pas plotësimit dhe miratimit të informacionit në SMBV, këtu duhet KOPJUAR RAPORTI PBA3: SHPENZIMET E NJVQV DHE PROGRAMIT SIPAS KLASIFIKIMIT EKONOMIK i këtij sistemi. Në këtë rast, ky raport duhet gjeneruar në nivel NJVQV]

Tabela 4, paraqet shpenzimet totale faktike, të buxhetuara dhe të planifikuara të Bashkisë mbi baza vjetore për secilin program buxhetor për periudhën 2023-2028.

Tabela 4. Shpenzimet totale të Bashkisë sipas programit dhe kategorive ekonomike

[Veitëm pas plotësimit dhe miratimit të informacionit në SMBV, këtu duhet KOPJUAR RAPORTI PBA5: SHPENZIMET SIPAS PROGRAMIT DHE KLASIFIKIMIT EKONOMIK i këtij sistemi.]

Tabela 5. Shpenzimet e NJVQV sipas Klasifikimit Funkcional (Niveli I, II, III i COFOG)

[Vetëm pas plotësimit dhe miratimit të informacionit në SMBV, këtu duhet KOPJUAR RAPORTI PBA4: SHPENZIMET E NJVQV SIPAS KLASIFIKIMIT FUNKSIONAL (NIVELI I, II, III I COFOG) i këtij sistemi.]

4.2 INVESTIMET PUBLIKE NË NIVEL VENDOR

Përmbledhje e çështjeve kryesore të investimeve publike (prioritare);

[Në këtë seksion kërkohet të paraqitet një analizë e shkurtër e projekteve kryesore (madhore) të investimeve publike, nëse ka të tillë. Lista e gjithë projekteve do të paraqitet në vijim në një tabelë të veçantë sipas programeve]

[Nëse nuk ka investime madhore në proces, ky seksion të fshihet fare]

5. BUXHETI AFATMESËM PËR PROGRAMET BUXHETORE

Buxheti total i Bashkisë Vau Dejës menaxhohet sipas 22 programeve të shpenzimeve. Ky seksion i dokumentit të PBA-së paraqet planet e shpenzimeve që lidhen me performancën për secilin vit të PBA-së, për secilin nga programet e shpenzimeve të Bashkisë. Çdo nën-seksion (3.1 deri në 3.X) paraqet informacionin e performancës të planifikuar dhe kostot përkatëse për një program. Për secilin program informacioni i paraqitur konsiston në:

- Shpenzimet totale të programit sipas kategorisë ekonomike (paga dhe sigurime, shpenzime korente dhe shpenzime kapitale) për dy vitet e kaluara (fakti), vitin aktual (buxheti fillestar dhe i pritshmi) dhe tre vitet e ardhshme (parashikimi);
- Politika e Programit (qëllimet e politikës së programit, objektivat e programit dhe treguesit përkatës të performancës);
- Planet e shpenzimeve të Produkteve të Programit;
- Projektet e investimeve; dhe
- Të dhëna dhe statistika të përgjithshme të programit.

Tabela 5, paraqet informacion mbi shpenzimet totale të programit sipas kategorive ekonomike për dy vitet e mëparshme (faktin), vitin aktual buxhetor (buxheti fillestar dhe i pritshmi) dhe tre vitet e ardhshme të PBA-së (parashikimi).

Tabela 5. Shpenzimet e Programit sipas Kategorive ekonomike

[Vetëm pas plotësimit dhe miratimit të informacionit në SMBV, këtu duhet KOPJUAR RAPORTI PBA3: SHPENZIMET E NJVQV DHE PROGRAMIT SIPAS KLASIFIKIMIT EKONOMIK i këtij sistemi. Në këtë rast, ky raport duhet gjeneruar në nivel programi]

5.1.1 Qëllimet dhe Objektivat e Politikës së Programit

Ky nënseksion ofron informacion mbi planet e performancës së programit. Deklarata e Politikës së Programit është paraqitur në Tabelën 6, duke artikuluar qëllimet e politikës së programit, objektivat e politikës së programit dhe treguesit përkatës të performancës për çdo vit të PBA-së.

Tabela 6. Qëllimet dhe Objektivat e Politikës së Programit

[Vetëm pas plotësimit dhe miratimit të informacionit në SMBV, këtu duhet KOPJUAR RAPORTI PBA6: DEKLARATA SË POLITIKËS SË PROGRAMIT i këtij sistemi.]

5.1.2 Plani i Shpenzimeve të Produkteve të Programit

Ky nënseksion, ofron informacion mbi planet e ofrimit të shërbimeve të programeve dhe kostot përkatëse. Për secilin Objektiv të Politikës së Programit, paraqitet informacion për produktet që do të kontribuojnë në arritjen e këtyre objektivave. Informacioni për produktet përfshin emrin e produktit, përshkrimin e produktit, sasinë e planifikuar, shpenzimet totale dhe shpenzimet për njësi të produktit.

Tabela 7. Planet e Shpenzimeve të Produkteve të Programit

[Vetëm pas plotësimit dhe miratimit të informacionit në SMBV, këtu duhet KOPJUAR RAPORTI PBA7: SHPENZIMET E PRODUKTEVE TË PROGRAMIT i këtij sistemi.]

5.1.3 Projektet e Investimeve të Programit

Tabela 8. Projektet e Investimeve të Programit

[Vetëm pas plotësimit dhe miratimit të informacionit në SMBV, këtu duhet KOPJUAR RAPORTI PBA8: PROJEKTET E INVESTIMEVE i këtij sistemi.]

5.1.4 Informacione Bazë mbi Programin

Ky seksion i dokumentit paraqet të dhëna dhe statistika specifike të programit, që mund ta ndihmojnë lexuesin të kuptojë më mirë profilin dhe kontekstin e programit.

Tabela 9. Informacione bazë mbi Programin

[Vetëm pas plotësimit dhe miratimit të informacionit në SMBV, këtu duhet KOPJUAR RAPORTI PBA9: INFORMACION MBI NJVQV/PROGRAMIN i këtij sistemi. Në këtë rast ky raport duhet gjeneruar në nivel programi]

6. BUXHETI VJETOR

Dokumentacioni i Buxhetit Vjetor konsiston në raportet e mëposhtme të gjeneruara nga Sistemi i Menaxhimit të Buxhetit Vendor.

6.1. Dokumentacioni Bazë

- Raporti BV1: Buxheti i NJVQV sipas Programeve dhe Njësive Shpenzuese
- Raporti BV2: Tavanet e PBA sipas Programeve
- Raporti BV3: Parashikimi i të Ardhurave
- Raporti BV4: Shpenzimet e NJVQV sipas Klasifikimit Ekonomik
- Raporti BV5: Numri i Punonjësve të NJVQV

6.2. Dokumentacioni Shoqërues

- Raporti BV6: Shpenzimet e NJVQV sipas Klasifikimeve Buxhetore
- Raporti BV7: Lista e Projekteve të Investimeve të NJVQV
- Raporti BV8: Efekti Financiar I Përrjashtimeve apo Lehtësimeve Fiskale
- Raporti BV9: Lista e Njësive Shpenzuese të NJVQV
- Raporti BV10: Deklarata e Politikës së Programit
- Raporti BV11: Detyrimet e Prapambetura
- Raporti BV12: Plani i Menaxhimit të Risqeve
- Raporti BV13: Lista e Projekteve Konkensionare / PPP
- Raporti BV14: Shoqëritë Aksionere Publike
- Raporti BV15: Plani i Arkës

Relacion

Mbi parashkrimin e te ardhurave per PBA 2026-2028

2.1.1.1 Të Ardhurat e Veta të Bashkisë Vau-Dejes.

Të ardhurat e veta përfshijnë të gjitha burimet e të ardhurave, me përjashtim të transfertës nga burimet qendrore. Këto burime të ardhurash Bashkia i përdor për financimin e funksioneve të përcaktuara nga Ligji 139/2015 "Për vetëqeverisjen vendore".

Llogaritja e të ardhurave mbështetet në:

1. Ligjin nr.9632 datë 30.10.2006 "Për sistemin e taksave vendore", te ndryshuar;
2. Ligjin nr.9920 datë 26.05.2008 "Për procedurat Tatimore në Republikën e Shqipërisë" te ndryshuar;
3. Ligjin nr. 68/2017 "Për financat e vetëqeverisjes vendore".
4. Vendimin e Këshillit të Bashkisë Vau dejes, nr 71 date 26.11.2020 "Për miratimin e Taksave dhe Tarifave Vendore në Bashkinë Vau dejes", të ndryshuar

Planifikimi i te ardhurave nga taksat&tarifat është mbështetur ne disa faktor, llojet e taksave, bazën e taksueshme, kategorizimet dhe nënkategorizimet, kështu e pagimit, kohën e kryerjes së tyre, efektet e lehtësive, strukturat përgjegjëse për vjeljen e detyrimeve dhe agjentët tatimorë, te cilat jane te percaktuara ne dokumentin "Pakete Fiskale", e cila përcakton rregullat për mënyrën e ushtrimit të të drejtave dhe të detyrave nga organet e qeverisjes vendore, për vendosjen e taksave vendore, mbledhjen dhe administrimin e tyre.

Në mënyrë të hollësishme, përveç strukturimit, detajon çdo lloj takse të administruar nga organet vendore të administrimit, përcakton qartë edhe administrimin e saj duke filluar me mënyrën e llogaritjes, personat përgjegjës të pagimit të taksës dhe ato të mbledhjes së saj.

Paketa fiskale e Bashkisë Vau dejes për këtë kategori e hartuar dhe e ndryshuar edhe me përfshirjen e përfaqësuesve të komunitetit të biznesit e më konkretisht biznesit të madh dhe të vogël, banorëve të njësive administrative, përfaqësues të komunitetit sipas interesit, këshilltarë etj., pasqyron disa politika të rëndësishme për uljen e disa niveleve ligjore/kufi, etj. sipas kompetencave ligjore, si më poshtë:

Politikat incentivuese në taksa:

- *Ulje e taksës së ndërtesës për qëllime banimi deri ne 30% nga referenca ligjore, per zonat malore.*
- *Taksë banese zero për pensionistët dhe përfituesit e ndihmës ekonomike.*
- *Nivelin minimal ligjor për taksën e ndikimit në infrastrukture dhe uljet nën nivelet e kostos së shërbimit të llogaritur:*

Politikat incentivuese në tarifa:

- *Tarifa te reduktuara deri ne 50% për invalidet, verberit*
- *Kryefamiljaret femra qe trajtohen me ndihme ekonomike.*
- *Gra kryefamiljare viktime te dhunes ne familje apo objekt trafikimi.*
- *Tarifa 0 (zero) për fermerët që janë regjistruar me NIPT nga Drejtoria Tatimore*
- *Tarifa 0(zero)subjektet qe perfitojne projekte nga Zyra e Punes(START-UP)ne vitin e pare.*

Bashkia Vau Dejes, tashmë, ka ndërtuar një sistem të integruar me një ndalesë për regjistrimin dhe shërbimin për taksa pagesit biznes dhe familje të shpërndarë në të gjithë territorin e Bashkisë. Janë ndërtuar bazat e të dhënave gjithnjë e më të sakta të taksapaguesve, sipas kategorive, biznes

dhe familje, dhe nga viti në vit punohet për të siguruar të dhëna gjithnjë e më të sakta për bazën e taksueshme dhe nivelin e aplikueshëm të tarifave sipas llojit.

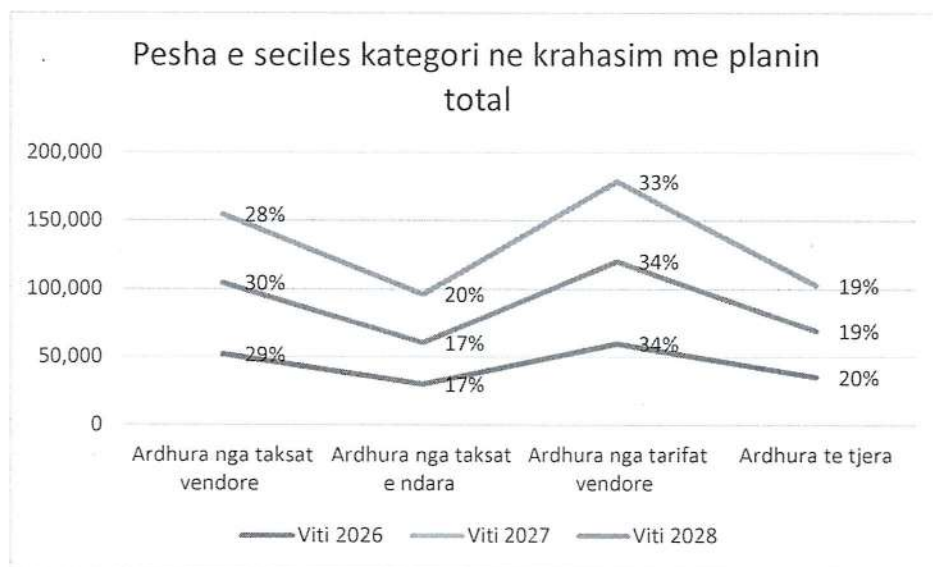
Bashkia Vau Dejës, ka kërkuar lidhjen e të dhënave për pasuritë e paluajtshme që disponon ASHK (Agjensia Shtetërore e Kadastrës) me sistemin e Kadastrës Fiskale që administrohet nga Drejtoria e Përgjithshme e Taksës së Pasurisë në Ministrinë e Financave dhe Ekonomisë.

Sipas ligjit 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore”, neni 35/2, bashkitë e ushtrojnë të drejtën e vendosjes së nivelit të taksës, mënyrën e llogaritjes së saj, si dhe mbledhjen e administrimit të tyre brenda kufijve të sipas kritereve të përcaktuara me ligj.

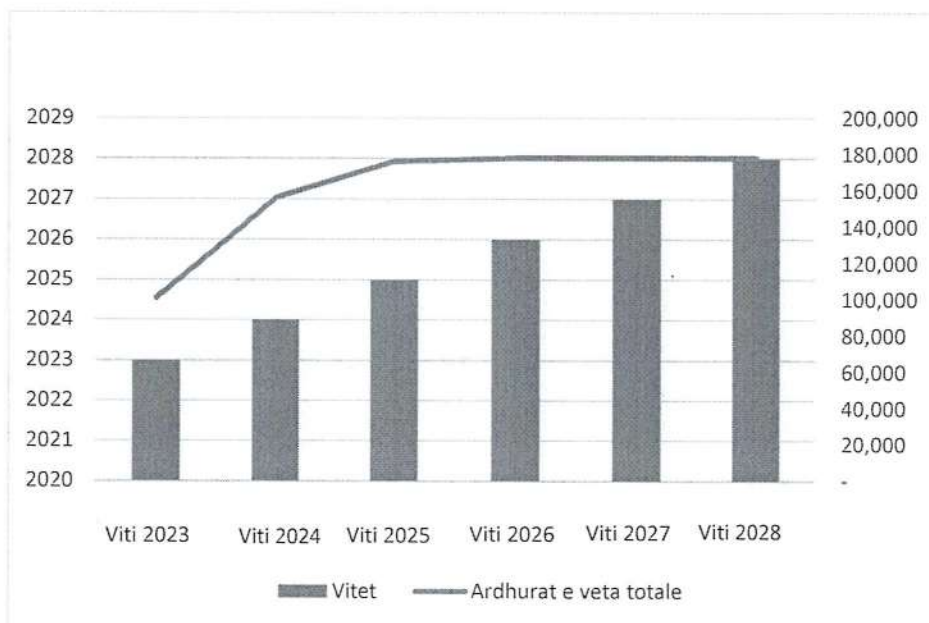
Të ardhurat e veta të Bashkisë të kategorizuar sipas llojit të të ardhurave, për periudhën 2026-2028, parashikohen në vlerat si më poshtë

ne (000/leke)

Vitet	2026	2027	2028
Ardhurat e veta totale	177,000	177,610	178,064
Ardhura nga taksat vendore	51,949	52,649	50,198
Ardhura nga taksat e ndara	29,948	30,483	35,775
Ardhura nga tarifat vendore	59,866	60,511	58,600
Ardhura të tjera	35,237	33,968	33,490



Të Ardhurat e Bashkisë (në mijë ALL dhe në % ndaj totalit) per 3 vitet e para buxhetore dhe 3 vitet e ardhshme buxhetore paraqiten si ne grafikun e meposhtem:



Të ardhurat e veta, që mblidhen nga administrata e Bashkisë në vitet 2026-2028 parashikohen që të kenë një trend rritje për tre vitet e ardhshme.

Kategoritë e taksave dhe tarifave që ndikojnë më shumë në planin e të ardhurave nga burimet e veta për vitet 2026-2028 janë kryesisht taksa e pasurisë së paluajtshme që zë rreth 26 %, taksa e mjeteve të përdorura që zë rreth 12 %, tarifa për pastrimin që zë rreth 21 %, tarifa e ndriçimit publik që zë rreth 5 %, tarifa të tjera ku përfshihen tarifat nga institucionet kulturore dhe tarifa administrative zëzë rreth 20 %. Këto zëra kryesorë mbulojnë rreth 83 % të planit të të ardhurave të Bashkisë Vau dejes.

Planifikimi i të ardhurave të veta për vitet 2026-2028 i kategorizuar sipas llojit të të ardhurave paraqitet si më poshtë:

LLOJET E TË ARDHURAVE	Fakti 2022	Fakti 2023	Fakti 2024	Parashikimi 2025	2026	2027	2028
TË ARDHURAT NGA BURIMET E VETA GJITHSEJ	127,605	100,927	156,199	176,186	177,000	177,610	178,064
TË ARDHURA TATIMORE/NGA TAKSAT VENDORE	55,406	62,230	67,665	81,208	85,690	85,678	85,974
Të ardhura nga tatimi i thjeshtuar mbi fitimin për biznesin e vogël	146	98	176	-	-	-	-

2% tatimi mbi te ardhurat personale	9,984	12,790	14,308	10,300	14,500	14,788	15,000
Te ardhura nga taksa mbi pasurinë e paluajtshme	20,812	22,011	26,623	44,804	45,330	45,530	45,530
Të ardhura nga taksa mbi ndërtesat	10,125	11,291	12,643	16,764	17,184	17,384	17,384
<i>Ndërtesa banimi</i>	3,546	3,732	4,926	7,027	7,350	7,550	7,550
<i>Ndërtesa të tjera</i>	6,580	7,559	7,718	9,737	9,834	9,834	9,834
Të ardhura nga taksa mbi tokën bujqësore	6,066	5,700	8,385	22,143	22,143	22,143	22,143
Taksa mbi truallin	4,621	5,019	5,595	5,897	6,003	6,003	6,003
<i>Të ardhura nga taksa mbi truallin familje</i>	92	131	129	173	222	222	222
<i>Të ardhura nga taksa mbi truallin biznes</i>	4,529	4,888	5,465	5,724	5,781	5,781	5,781
Të ardhura nga taksa e fjetjes në hotel	4	-	870	103	104	104	669
Të ardhura nga taksa e ndikimit në infrastrukturë nga ndërtimet e reja	5,655	7,267	3,481	5,000	3,000	2,500	2,000
Të ardhura nga taksa mbi kalimin e të drejtës së pronësisë për pasuritë e paluajtshme	1,089	-	-	100	100	100	100
Të ardhura nga taksa vjetore e mjeteve të përdorura	16,599	19,046	20,223	19,289	20,500	20,500	20,500
Të ardhura nga taksa e rentës minerare	102	1	137	103	104	104	150
Të ardhura nga taksa e akteve të pullë	60	18	25	10	52	52	25
Të ardhura nga taksa e tabelës&reklame	956	1,001	1,823	1,500	2,000	2,000	2,000
Të ARDHURAT JOTATIMORE	72,199	38,697	88,534	94,977	91,310	91,932	92,090
Të ardhurat nga Tarifat vendore	28,743	29,401	40,750	59,240	57,819	58,464	58,600
Te ardhura nga tarifa e pastrimit dhe largimit të mbeturinave	19,165	20,676	28,054	36,815	36,997	37,191	37,191
Të ardhura nga tarifë pastrimi nga familjet	5,210	5,550	8,357	16,078	16,260	16,449	16,449
Të ardhura nga tarifë pastrimi nga institucione	493	292	125	520	520	525	525
Të ardhura nga tarifë pastrimi nga biznesi	13,462	14,835	19,573	20,217	20,217	20,217	20,217
Të ardhura nga tarifa për ndriçimin publik	3,589	3,963	6,870	10,279	9,526	9,976	9,976
Të ardhura nga tarifë për ndriçimin publik nga familje	1,727	1,939	3,400	6,015	5,220	5,671	5,671
Te ardhura nga tarifë ndricimi nga institucione	28	28	25	136	136	136	136
Të ardhura nga tarifë ndricimi nga biznesi	1,834	1,995	3,444	4,128	4,169	4,169	4,169

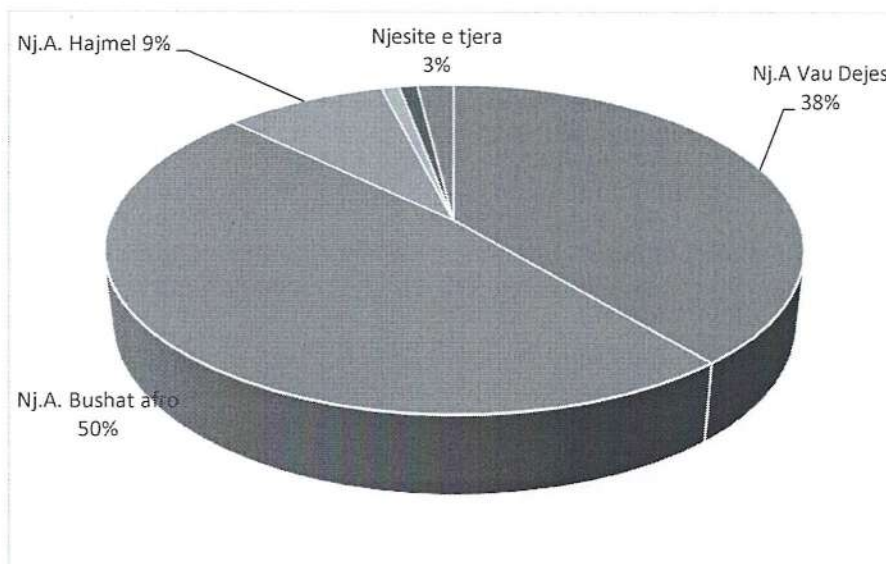
Të ardhura nga tarifa për gjelbrimin	2,530	2,759	3,064	4,114	4,137	4,137	4,137
Të ardhura nga tarifa për gjelbrimin nga familjet	654	739	981	1,781	1,781	1,781	1,781
Të ardhura nga tarifa për gjelbrimin nga institucionet	28	28	18	136	137	137	137
Të ardhura nga tarifa për gjelbrimin nga biznesi	1,847	1,992	2,065	2,197	2,219	2,219	2,219
Tarife e mirembajtjes se infrastruktures se ujitje-kullim	1,057	1,114	1,598	4,907	4,907	4,907	4,907
Të ardhura nga tarifa të shërbimit administrativ të bashkisë	2,402	889	1,164	3,125	2,252	2,252	2,388
Nga tarifa të kontrollit të zhvillimit të territorit	178	156	125	206	150	150	150
Nga Tarifat e liçensimit të veprimtarive të transportit	208	121	299	155	300	300	300
Nga tarifa parkimi për mjetet e liçensuara, dhe për vendparkime publike	523	367	492	361	364	364	500
Nga tarifë për dhënie liçensa për tregtimin e naftës bruto dhe nënprodukteve të saj	1,300	-	-	2,000	1,000	1,000	1,000
Nga tarifat në sektorin e pyjeve dhe kullotave.	22	5	1	74	173	173	173
Nga tarifat e shërbimeve që kryen struktura e MKZ	167	240	222	200	230	230	250
Nga tarifa për zënien e hapësirave publike	4	-	25	30	30	30	10
Nga linjat ajrore dhe nëntokësore (Telefoni, Energji, TV Kabllor, Internet)	-	-	-	100	5	5	5
Te tjera administrative					1		1
TË ARDHURA TË TJERA	43,456	9,296	47,784	35,737	33,490	33,467	33,490
Të ardhura nga kundravajtjet administrative (Gjobat)	2,165	1,572	1,802	800	500	477	500
Të ardhura nga dhënia me qira e aseteve (ndertese)	783	681	696	800	753	753	753
Të ardhura nga dhënia me qira e aseteve (truall)	170	151	169	130	130	130	130
Të ardhura nga dhënia me qira e aseteve (toke bujqesore)	700	743	694	1,400	1,500	1,500	1,500
Të ardhura nga dhënia me qira e aseteve (pyje-kullota)	9,593	4,009	13,098	30,603	30,603	30,603	30,603
Të ardhura nga sekuestime dhe zhdëmtime	-	-	-	1	1	1	1
Të ardhura nga shitja e mallrave dhe e shërbimeve	-	-	-	1	1	1	1
Të ardhura nga shitja e aktiveve të qëndrueshme të trupëzuara	-	-	-	1	1	1	1
Të ardhura nga shitja dok. tenderi	12	33	20	1	1	1	1
Te ardhura te tjera jotatimore	34	371	190	1	1	1	1

Të ardhura nga sponsorizimet	30,000	1,736	616	2,000	-	-	-
ardhura nga nivel qeverisje vendore	0	0	0	0	-	-	-

Tabela e mëposhteme pasqyron të ardhurat sipas njësive administrative:

Vitet	Total	NJ.A VAUDEJES	NJ.A BUSHAT	NJ.A HAJMEL	NJ.A VIG- MNELE	NJ.A SHLLAK	NJ.A TEMAL
Viti 2026	177,000	69,030	84,960	15,930	1,770	1,770	3,540
Viti 2027	177,610	69,267	85,253	15,985	1,777	1,776	3,552
Viti 2028	178,064	69,444	85,470	16,026	1,781	1,781	3,561

Peshen kryesore në bazën e taksueshme të të ardhurave të planifikuara, e zë Njësia Administrative Bushat me afro 50% të planit dhe Njësia Administrative Vau-dejes, me rreth 38% ndërsa njësitet e tjera kanë një peshë specifike të vogël, kjo si rrjedhojë e numrit të madh të popullsisë dhe numrit të biznesve, në këto dy njësi.



A. Taksat Vendore

Taksat vendore përfshijnë taksa mbi pasurinë e paluajtshme, në të cilën përfshihen taksa mbi ndërtesat, taksa mbi tokën bujqësore dhe taksa mbi truallin, b) taksa e ndikimit në infrastrukturë nga ndërtimet e reja; c) taksa vendore mbi veprimtarinë e shërbimit hotelier; ç) taksa e tabelës; d) e) taksa vendore mbi të ardhurat vetjake, ë) taksa të tjera, të përcaktuara me ligj.

Per vitet 2026-2028 parashikohet që të ardhurat nga taksat vendore të përbejnë rreth 28% të totalit të të ardhurave nga burimet e veta të Bashkisë.

A.1. Te Ardhura nga Taksa mbi pasurinë e paluajtshme

Këto të ardhura përfshijnë të ardhurat nga :

- Taksa mbi ndërtesat (mbi ndërtesat e banimit dhe mbi ndërtesat e tjera)
- Taksa mbi tokën bujqësore
- Taksa mbi truallin (familje, biznes)

Parashikimi për vitet 2026-2028 ka një rritje të lehtë, nga viti në vit, ku bazohet të zgjerimi i bazës së taksapaguesve nëpërmjet:

- *Percaktimit të saktë të kryefamiljareve sipas rregjistrimit të gjendjes civile.*
- *Rritja pak a shume e nr. bizneseve aktive, duke formalizuar aktivitetet e tyre.*
- *Rritja e nr. të sipërfaqeve të ndërtesave nga ndërtimet e reja.*
- *Rritja e nr. të formalizimit të pronave, nëpërmjet certifikatave të pronësive dhe lejeve të legalizimit.*
- *Shtrirje e mëtejshme e bazës taksapaguese, falë politikave fiskale lehtësuese dhe incentivave të ndërmarrja, rivlerësimit të gjendjes faktike, përmirësimit të shërbimit dhe marrëdhënies me taksapaguesin.*
 - *Krijimi dhe implementimi i programit të taksave vendore, i cili ka ndikuar në përmirësimin e cilësive saktësisë së të dhënave si dhe në zgjerimin e bazës së taksapaguesve, dhe shpejtësisë për kryejën e shërbimit, gjithashtu ndikon në uljen e evazionit fiskal.*

Taksa mbi pasurinë e paluajtshme të peshen të madhe rreth 28% të të ardhurave të planifikuara nga taksat vendore, dhe paraqitet në tabelën e mëposhtë:

Ne 000/leke

Emertimi/Vitet	2026	2027	2028
Taksa mbi pasurinë paluajtshme	45,330	45,530	45,530
Taksa e ndërtesës	17,184	17,384	17,384
Taksa e truallit	6,003	6,003	6,003
Taksa mbi tokën bujqësore	22,143	22,143	22,143

A.2. Taksa e fjetjes në hotel.

Kjo takse është parashikuar një rritje duke parashikuar rritjen e turizimit, dhe numrit të vizitoreve në vendin tone.

	Viti 2026	Viti 2027	Viti 2028
Taksa e fjetjes në hotel	103	104	668

A.3. Taksa e tabelës.

Ne fakt kjo takse per shkak vleres se madhe nga percaktimet ligjore, qe duhet te paguajne subjektet private, kane bere zvogelimin e siperfaqes te tabelave apo reklamave te tyre dhe si rrjedhoje, e ketij indikator, nuk kena parashikuar rritje.

	Viti 2026	Viti 2027	Viti 2028
Taksa e tabelës	2,000	2,000	2,000

A.4. Taksa e ndikimit ne infrastrukture.

Taksa e ndikimit ne infrastrukture, eshte parashikuar ne zbritje, pasi qysh nga 3-mujori i vitit kaluar nuk kemi patur evidenca te ardhurave nga ASHK, dhe kemi parashikuar me zbritje.

	Viti 2026	Viti 2027	Viti 2028
Taksa e ndikimit ne infrastrukture nga ndertimet e reja	3000	2,500	2000

B. Tarifat Vendore

Tarifat vendore përfshijnë tarifat për:

a) tarifa për mbledhjen dhe largimin e mbetjeve; b) Tarifa per ndricimin, c) Tarifa per gjelberimin, e) tarifa për shërbimet administrative dhe dhënien e licencave, lejeve e autorizimeve; e) tarifa të tjera, të përcaktuara nga këshilli i njësisë së vetëqeverisjes vendore.

B.1. Tarifa per sherbimet publike (pastrim, ndricim, gjelberim, mirembajtje ujitje kullim, sherbim administrativ)

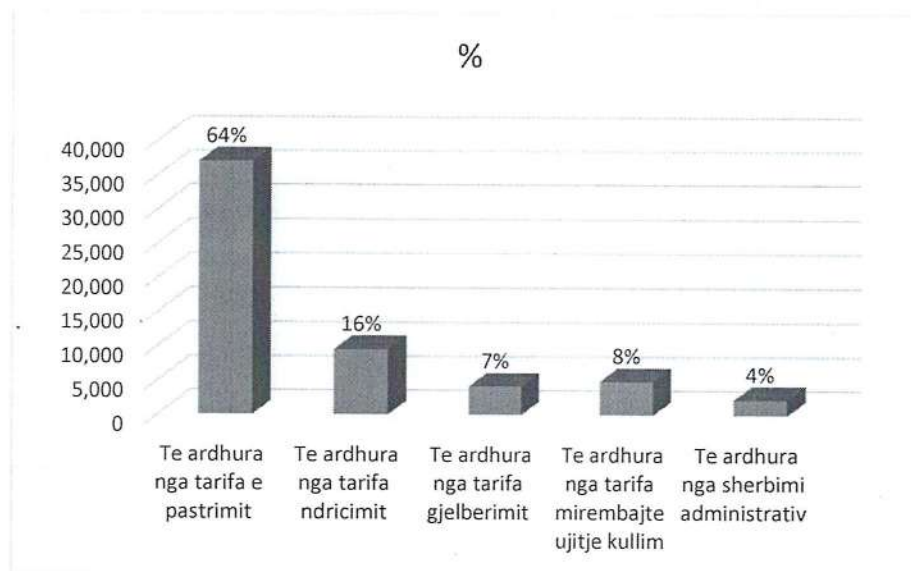
Bashkitë vendosin vetë për nivelin, mënyrën e mbledhjes dhe të administrimit të tarifave vendore, në përputhje me politikat dhe parimet e përgjithshme kombëtare të përcaktuara në ligjet në fuqi.

Për vitin 2026-2028 të ardhurat e parashikuara nga tarifatat përbëjnë rreth 33 % të të ardhurave të veta.

Pjesën më të madhe në kategorinë e të ardhurave nga tarifatat vendore e zënë të ardhurat nga tarifatat për ofrimin e shërbimeve publike si pastrimi e largimi i mbeturinave me 64 %, gjelbërimi me 7%, ndriçimi publik me afro 16%, etj.

Vitet	2026	2027	2028
Te ardhura nga tarifa e pastrimit	36,997	37,191	37,191
Te ardhura nga tarifa ndricimit	9,525	9,976	9,976
Te ardhura nga tarifa gjelberimit	4,137	4,137	4,137
Te ardhura nga tarifa mirembajte ujitje kullim	4,907	4,907	4,907
Te ardhura nga sherbimi administrativ	2,252	2,252	2,388

**Raporti i tarifave vendore, mbi totalin e te ardhurave te veta
Paraqitet ne grafikun e meposhtem**



Parashikimi i të ardhurave nga tarifatat për pastrimin, ndriçimin dhe gjelbërimin, etj bazohet tek kapaciteti aktual dhe në rritjen e njësive taksapaguese e në evidentimin e kapaciteteve të reja, si dhe në shtrirjen e mëtejshme të bazës taksapaguese falë politikave fiskale lehtësuese, përmirësimit të shërbimit dhe marrëdhënies me taksapaguesin, fokusimit në zona me kapacitete të pashfrytëzuara, si dhe sensibilizimin dhe trajtimin e biznesit si partner në dhënien e shërbimeve për komunitetin.

Kontribuesit e taksave dhe tarifave vendore janë bizneset, institucionet dhe familjet e të gjitha njësive administrative. Për përcaktimin e numrit të tyre janë konsideruar të dhënat e regjistrave për taksapaguesit, si dhe përjashtimet apo lehtësitë fiskale sipas paketës fiskale të miratuar nga këshilli bashkiak.

Në total kapaciteti i taksapaguesve është parashikuar rreth 14.600 (familje, biznese dhe institucione). Peshën numerike më të madhe të taksapaguesve e përbëjnë familjet, rreth 90%.

Më poshtë paraqitet tabela përmbledhëse e kapacitetit të taksapaguesve sipas kategorive dhe njësive administrative.

KAPACITETI I TAKSAPAGUESVE SIPAS GRUPIMEVE (Numri)

Nr	Bashkia Vau dejes	Familje	Biznese
1	Njësia Administrative Vau dejes	4226	223
2	Njesia Administrative Bushat	6491	361
3	Njesia Administrative Hajmel	2167	43
4	Njesia Administrative Vig-Mnele	460	3
5	Njesia Administrative Temal	338	14
6	Njesia Administrative Shllak	670	3
	TOTALI	14.352	647

Taksapaguesit familjarë

Parashikimi i të ardhurave nga familjet është bërë duke iu referuar kryefamiljeve rezidente sipas regjistrit gjendjes civile.

Në total numri i familjeve që përfshihen në skemën e detyrimeve fiskale të bashkisë Vau Dejes është 14352. Në paketën fiskale të Bashkisë Vau Dejes janë parashikuar lehtësi fiskale dhe numri i këtyre familjeve arrin në rreth afro 14.000 familje, duke bereperjashtime si pensionistë, invalid, familje me ndihmë ekonomike, familje njëprindërore, familje me probleme sociale etj.

Taksapaguesit biznese dhe institucione

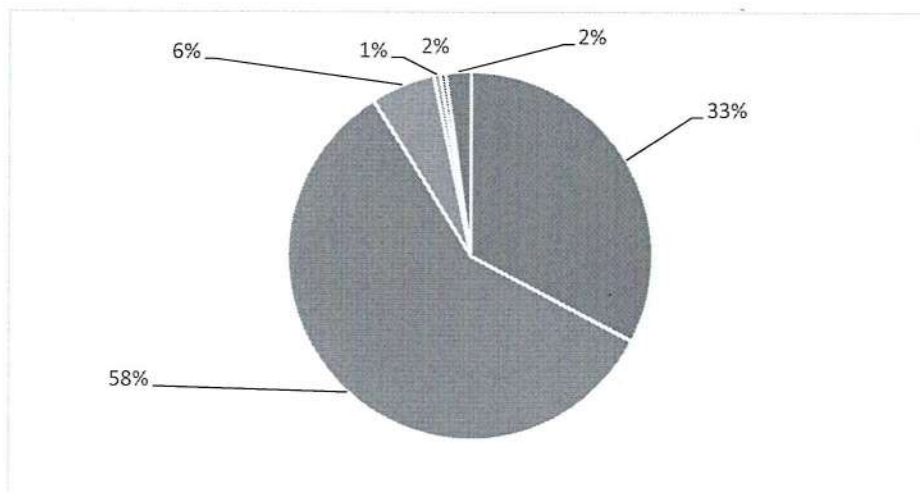
Bazuar në regjistrat aktual, në total, numri i bizneseve dhe institucioneve që parashikohet të përfshihen në skemën e detyrimeve fiskale të Bashkisë Vau Dejes është 647. Biznesi i vogël zë rreth 80% të numrit total të bizneseve.

Më poshtë paraqitet tabela përmbledhëse për bizneset dhe institucionet, sipas Njësive Administrative:

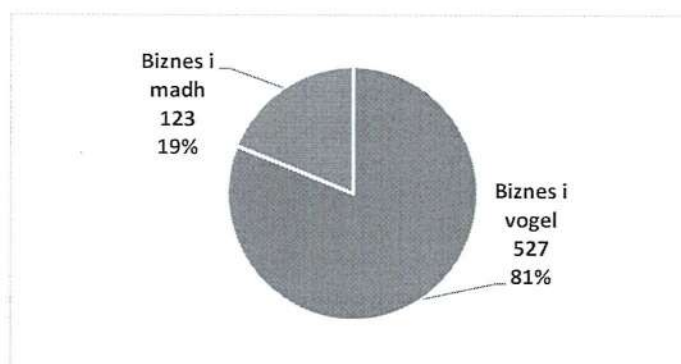
KAPACITETI I BIZNESEVE DHE INSTITUCIONEVE TAKSAPAGUESE

Nr.	Bashkia Vau-Dejes	Totali	Biznesi vogel	Biznesi madh	Institucione
1	Nj.A qender Vau-dejes	223	179	42	2
2	Nj.A Bushat	361	281	80	0
3	Nj.A Hajmel	43	38	5	0
4	Nj.A.Vig-Mnele	3	3	0	0
5	Nj.A.Shllak	3	2	1	0
6	Nj.A Temal	14	14	0	0
	TOTAL	647	527	128	2

Shperndarja e biznesit ne Bashkine Vau dejes



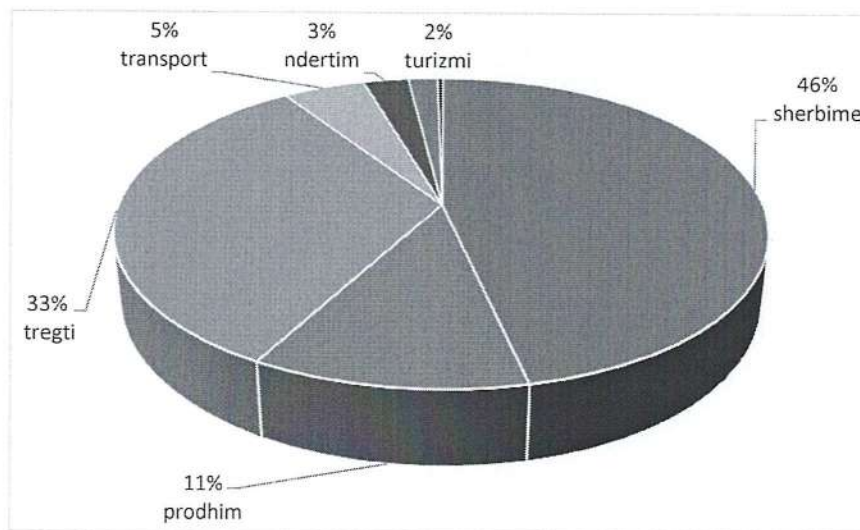
Raporti i biznesve sipas xhiros



Ne tabele vihet re se peshen me te madhe e ze biznesi I vogel, dhe sidomos ai me aktivitet tregti e sherbime

Kapaciteti i bizneseve sipas natyres dhe madhesis

Nr.	Sektori	Biz.Madh	Biz.Mesem	Bis. Vogel	gjithsejt
1	Sherbimeve	33	2	270	305
2	Prodhim	6	2	56	64
3	Tregti	59	4	154	217
4	Transport	4	0	27	31
5	Ndertimi	8	1	8	17
6	Turizmi	2	0	9	11
7	Institucion	2	0	0	2
	Totali	114	9	524	647



Analiza e risqeve dhe masat për përballimin e tyre

Ligji nr.10296, datë 08.07.2010 “Për menaxhimin financiar dhe kontrollin”, përcakton parimet, rregullat, procedurat, strukturat administrative dhe metodat për funksionimin e menaxhimit financiar dhe kontrollit në njësitë e sektorit publik të Republikës së Shqipërisë, si dhe përgjegjësitë menaxheriale për planifikimin, zbatimin, kontrollin e buxhetit, kontabilitetin dhe raportimin. Ligji përmban koncepte dhe përgjegjësi të reja për menaxhimin e riskut në institucionet publike.

Menaxhimi i riskut përmban identifikimin, vlerësimin dhe kontrollin mbi ato ngjarje apo situata të mundshme që kanë efekt të dëmshëm mbi përmbushjen e objektivave të njësisë publike dhe kryhet për të dhënë siguri të arsyeshme se këto objektiva do të realizohen. Risku matet sipas efektit të tij dhe shkallës së probabilitetit të ngjarjes.

Identifikimi dhe menaxhimi i riskut mundëson strukturat drejtuese në çdo njësi në kryerjen e detyrave dhe përgjegjësi që kanë për realizimin e aktivitetit në to. Çdo drejtues është i vetëdijshëm se risku do të ekzistojë dhe nuk do të eliminohet kurrë tërësisht. E rëndësishme është që risku të menaxhohet në mënyrë efektive.

Për realizimin e të ardhurave të veta vendore, njëkohësisht duke ruajtur tendencën për përmirësimin e politikave dhe strategjive incentivuese e zhvilluese të ekonomise lokale, është hartuar strategjia për menaxhimin e riskut duke kaluar në këto etapa:

- a) Identifikimi i objektivave
- b) Identifikimi i risqeve të jashtme dhe të brendshme.
- c) Analiza dhe vlerësimi i çdo risku (sipas probabilitetit dhe impaktit).
- d) Marrja e masave të metejshme, për pakësimin apo reduktimin e riskut.
- e) Paraqitja e të gjithë konkluzioneve të arritura
- f) Krijimi i hartës së riskut, grupimi në bazë të impaktit dhe probabilitetit të ndodhjes së tyre, duke treguar në këtë mënyrë ato fusha të veprimtarisë së njësisë, ndaj të cilave duhet të tregohet vëmendje e veçantë.
- g) Monitorimi dhe raportimi.
- h) Hartimi i planit të veprimit.

Regjistri i Riskut

Nr	Përshkrimi i riskut	Risku para kontrollit	Kontrollet ekzistuese	Risqet pas kontrolleve ekzistuese	Nevoja për kontrolle të mëtejshme	Veprime për të adresuar boshlleqet	Zotëruesi i riskut	Ndryshimet në risk që nga detyra e fundit (përkeqësohet => përmirësohet <= i pandryshuar =)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Mungesa e informacionit në terren	mesëm-ulët	Monitorime në terren nga inspektorët e zonës	ulët-ulët	po	Përgatitja e planit të punës për evidentim	Spektori i Kontrollit dhe Masave shtrenguese	Përmirësuar
2	Mungesa e informacionit nga Agjencia Shtetërore e Kadastres	mesëm - mesëm	Kërkesa shkresore për informacion	Mesëm - mesëm	Po	Rritja e bashkëpunimit me Agjencia Shtetërore e Kadastres	Agjencia e Shtetërore e Kadastres	Pandryshuar
3	Mungesa e informacionit nga QKB-ja	ulët-ulët	Kërkesa shkresore për informacion	ulët-ulët	po	Bashkëpunim me QKB-ne	QKR dhe Spektori i Regjistrimit	Përmirësuar
5	Mungesa e informacionit në Njësitë Administrative	mesëm - ulët	Monitorime në terren nga Njësitë Administrative	ulët - ulët	po	Grupe të zgjeruara për evidentimin e taksapaguesve	Njësitë Administrative dhe Spektori Familjar	Përmirësuar
6	Mungesë e informacionit për tokën bujqësore	mesëm - mesëm	Monitorime në terren nga Njësitë Administrative	mesëm - ulët	po	Bashkëpunim me Drejtorinë e bujqësisë	Drejtoria e Bujqësisë dhe Spektori Familjar	Pandryshuar
8	Dokumenacioni bazues për taksim	mesëm - mesëm	Pasurimi me dokumentacionin i pronësisë	mesëm - ulët	Po	Pasurimi gjatë dhenies së shërbimit ndaj taksapaguesit	Zyra me një ndalesë dhe Spektori Familjar	Përmirësuar
9	Ndjekja e masave shtrenguese	mesëm - mesëm	Njoftime në terren dhe me postë	mesëm - mesëm	po	Përgatitja e planveprimit	Spektori i Kontrollit dhe Masave shtrenguese	Përmirësuar
10	Rakordimi i shpejtë i pagesave	mesëm - mesëm	Marrja në kohe e arketimeve me banke nga Dega e Thesarit	mesëm	jo	Plan veprimi për rakordimin e të ardhurave	Spektori i Taksave dhe tarfiave vendore	Përmirësuar
12	Realizimi i të ardhurave nga bizneset	mesëm	Analiza mujore sipas zërave	mesëm	po	Shqyrtimi i zërave sipas ecurisë	Spektori i taksave dhe tarfiave vendore	Përmirësuar
13	Realizimi i të ardhurave nga familjet	ulët-ulët	Analiza sipas Njësisë Administrative	ulët-ulët	po	Shqyrtimi i sipas ecurisë	Spektori i Taksave dhe tarfiave vendore	Pandryshuar

14	Realizimi i të ardhurave nga agjentë tatimorë	mesëm - ulët	Analiza mujore	ulët-ulët	po	Analizë për çdo agjent	Sektori i Taksave dhe tarfiave vendore	Përmirësuar
16	Azhornimi i vazhdueshëm i programit të taksave	ulët-ulët	Bashkëpunim me programuesit për azhornimin e të dhenave në program.	ulët-ulët	po	Evidentimi dhe shqyrtimi i nevojave për ndryshime dhe adaptime në program	Sektori i Taksave dhe tarfiave vendore dhe sektori i Kontrollit dhe Masave shtrenguese	Përmirësuar
17	Dhënia e informacionit për taksapaguesit	mesëm	Dhënie e shërbimit pranë sportleve	mesëm	jo	Kkoha e dhenies përgjigje kërkesave të taksapaguesve	Zyra me Një ndalesë Drejtoria Ekonomike	Përmirësuar
18	Llogaritje e shpejtë e detyrimeve	ulët-ulët	Përfshirje e llogartjes së detyrimit në program taksash	mesëm	po	Plotesimi i kërkesave të taksapaguesve	Sektori i Taksave dhe tarfiave vendore	Përmirësuar
19	Evidentim i shpejtë i pagesave	mesëm-	Kontabilizim i shpejtë i të ardhurave	mesëm	jo	Monitorimi i kohës për emetimin e evidencave	Sektori i Taksave dhe tarfiave vendore	Përmirësuar
21	Përditësim me standartet e reja ligjore	ulët- ulët	Shqyrtimi i njohurive dhe evidentimi i ndryshimeve	ulët- ulët	po	Krahasimi dhe diskutimi periodik mbi njohuritë	Drejtoria Ekonomike	Pandryshuar
22	Njohuri mbi sistemet on-line të instaluar	ulët- ulët	Shqyrtimi dhe krahasimi me nevojave dhe programeve	ulët- ulët	po	Perditesime periodike mbi nevojën për zgjerim të njohurive	Drejtoria Ekonomike	Pandryshuar
23	Njohje me eksperiencë të ngjashme dhe trainime profesionale	mesëm- ulët	Trainime dhe diskutime mbi to	ulët- ulët	po	Diskutime dhe konstatime	Drejtoria Ekonomike	Përmirësuar

RELACION

Për miratimin e tavanëve përgatitore të shpenzimeve të Programit Buxhetor Afatmesëm 2026-2028 për Bashkinë Vau Dejës

I. Tavanet përgatitore të shpenzimeve të PBA për Vitet 2026-2028

Percaktimi i tavanëve përgatitore të shpenzimeve të PBA për vitet 2026-2028, është realizuar bazuar në nenin 9, 34 dhe 41 të ligjit Nr.139/2015 "*Për vetëqeverisjen vendore*", i ndryshuar, të ligjit Nr.9936, datë 26.06.2008, "*Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë*" i ndryshuar, ligjin nr.10296, datë 8.7.2010 "*Për menaxhimin financiar dhe kontrollin*", të ndryshuar, nenin 37 të ligjit 68/2017 datë 27.4.2017 "*Per financat e vetëqeverisjes vendore*", udhëzimit të Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë nr. 23 datë 30.07.2018 "*Per procedurat standarte të përgatitjes së programit buxhetor afatmesëm të NjQV*",

Udhëzim nr. 8, datë 28.02.2025 "*Per përgatitjen e programit buxhetor afatmesëm vendor 2026-2028*" dhe shtojcat plotësuese.

Udhëzimit Plotësues nr 19 datë 10.07.2025 "*Për përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2026-2028, dhe anekset plotësuese*

2.3 Transferta e pakushtëzuar e përgjithshme dhe transfera e kushtëzuar

Të ardhurat nga transfera e pakushtëzuar e përgjithshme dhe transfera e kushtëzuar për periudhën afatmesme që i kalojnë pushtetit vendor komunikohen nga Ministria e Financave përmes Udhëzimit Vjetor dhe atij Plotësues të Përgatitjes së PBA-së. Udhëzimi nr. 8, datë 28.02.2025 "*Per përgatitjen e programit buxhetor afatmesëm vendor 2026-2028*" dhe shtojcat plotësuese.

Transfera e pakushtëzuar, transfera e pakushtëzuar sektoriale dhe transfera e kushtëzuar për vitet 2026-2028 paraqitet në tabelat më poshtë:

❖ Transfera e pakushtëzuar

Transfera e Pakushtëzuar (TP) rregullohet nga Ligji nr. 68, datë 27.04.2017, "*Për Financat e Vetëqeverisjes Vendore*", i cili përcakton madhësinë dhe mënyrën e ndarjes për Njësitë e Vetëqeverisjes Vendore (NJVQV). Si rregull i përgjithshëm, transfera e pakushtëzuar ka për qëllim t'u sigurojë njësitë të vetëqeverisjes vendore diferencën mes kostos së ushtrimit të funksioneve (nevojat për shpenzime) dhe të ardhurave që ato krijojnë në mënyrë të pavarur (kapaciteti fiskal). Për transferimin e funksioneve që mund të bëhen në të ardhmen niveli i transferit të pakushtëzuar do të shtohet në varësi të funksioneve ose kompetencës së transferuar dhe faturës përkatëse të saj.

Formula e ndarjes së transfertës së pakushtëzuar përcaktohet në nenin 24 të Ligjit nr. 68, datë 27.04.2017 “Për Financat e Vetëqeverisjes Vendore”. Formula identifikon nevojat për shpenzime të bashkive duke u bazuar tek popullsia relative, dendësia e popullsisë (që reflekton diferencat në koston e ushtrimit të funksioneve ndërmjet bashkive) dhe tek numri faktik i fëmijëve në kopshte dhe nxënësve në shkollat 9-vjeçare dhe të mesme në çdo bashki. Përveç ekualizimit të kostove të shërbimeve që bëhet nëpërmjet komponentit të dendësisë, formula e ndarjes së transfertës së pakushtëzuar sjell edhe ekualizimin e kapacitetit fiskal (të matur nga të ardhurat faktike nga taksat e ndara ndërmjet qeverisë qendrore dhe asaj vendore), të cilat mbledhen dhe u transferohen plotësisht ose pjesërisht bashkive nga administrata tatimore qendrore. Ekualizimi fiskal bazohet në të ardhurat faktike nga tatim fitimi i thjeshtuar i biznesit të vogël, nga taksa vjetore e automjeteve të përdorura dhe taksa e kalimit të pasurisë për pasuritë e paluajtshme të shitura nga personat juridikë. Transferta e pakushtëzuar për një bashki ose qark është e barabartë me shumën përkatëse që rezulton nga aplikimi i formulës së shpërndarjen e transfertës së pakushtëzuar për bashkitë dhe qarqet.

- Transferta e pakushtëzuar për vitin 2026 është në vlerën 325,281 mijë lekë dhe fondi për rritjen e pagave është në vlerën 58,473 mijë lekë, në total Transferta e pakushtëzuar është e barabartë me shumën 383,754 mijë lekë, përkatëse që rezulton nga aplikimi i formulës së shpërndarjen e transfertës së pakushtëzuar për bashkitë.
- Transferta e pakushtëzuar për një vitin 2027 është në vlerën 336,609 mijë lekë dhe fondi për rritjen e pagave është në vlerën 58,473 mijë lekë, në total Transferta e pakushtëzuar është e barabartë me shumën 395,082 mijë lekë, përkatëse që rezulton nga aplikimi i formulës së shpërndarjen e transfertës së pakushtëzuar për bashkitë.
- Transferta e pakushtëzuar për një vitin 2028 është në vlerën 347,657 mijë lekë dhe fondi për rritjen e pagave është në vlerën 58,473 mijë lekë, në total Transferta e pakushtëzuar është e barabartë me shumën 406,131 mijë lekë, përkatëse që rezulton nga aplikimi i formulës së shpërndarjen e transfertës së pakushtëzuar për bashkitë.

Keto transferta janë sipas udhëzimit nr 8, date 28.02.2025 “Per pergatitjen e programit buxhetor afatmesem vendor 2026-2028”

Tabela 1. Transferta e Pakushtëzuar për periudhën 2026-2028

në mijë lekë				
Nr	Vitet	2026	2027	2028
1	Transferta e Pakushtëzuar	383,754	395,082	406,131

❖ *Transferta e Pakushtëzuar Sektoriale*

Pjesa Sektoriale e Transfertës së Pakushtëzuar përfshin financimin për funksionet e reja të transferuara në nivel vendor në vitin 2016 sipas Ligjit nr. 139, datë 17.12.2015, “Për Vetëqeverisjen Vendore”. Fondet për këto funksione nuk ndahen sipas formulës së ndarjes së transfertës së pakushtëzuar të përcaktuar në nenin 24 të Ligjit nr. 68, datë 27.04.2017, “Për Financat e Vetëqeverisjes Vendore”.

Funksionet e transferuara janë: personeli mësimor dhe jomësimor në arsimin parashkollor dhe personeli jomësimor në arsimin parauniversitar, ujitja dhe kullimi, shërbimi i mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimi (PMNZSH), administrimi i pyjeve, mirëmbajtja e rrugëve rurale, konviktet e arsimit parauniversitar, qendrat e shërbimeve sociale. Parashikimi i zërave të pagave, sigurimeve shoqërore, dhe shpenzimeve operative e të mirëmbajtjes, do të bëhen ne përputhje me aktet ligjore në fuqi për zërat përkatës.

Njësitë e vetëqeverisjes vendore mund të shtojnë fonde nga të ardhurat e tyre për të rritur cilësinë e shërbimit për çdo funksion të transferuar.

Tabela 2. Transferta e Pakushtëzuar Sektoriale për periudhën 2026-2028

në mijë lekë

Nr	Vitet	2026	2027	2028
1	Transferta e Pakushtëzuar Sektoriale	146,418	146,736	147,059

Transferta e Pakushtëzuar Sektoriale për periudhën 2026-2028 është përcaktuar sipas Udhëzimit nr 8, datë 28.02.2025 “Per pergatitjen e programit buxhetor afatmesem vendor 2026-2028” dhe është e detajuar sipas tabelës më poshtë:

Tabela 3. Transferta e Pakushtëzuar Sektoriale e detajuar për periudhën 2026-2028

në mijë lekë

Nr	Vitet	2026	2027	2028
1	Konviktet e arsimit parauniversitar	9,630	9,823	10,019
2	Arsimi parashkollor Ndarë me formulë për personelin mësimor	60,250	60,250	60,250
3	Arsimi parashkollor Për stafin mbështetës	1,111	1,111	1,111
4	Arsimi parauniversitar	3,015	3,015	3,015
5	Mbrojtja nga zjarri	19,011	19,011	19,011
6	Mbrojtja sociale	21,176	21,176	21,176
7	Administrimi i pyjeve	8,222	8,222	8,222
8	Rrugët	7,246	7,371	7,499
9	Ujitja dhe Kullimi	14,422	14,422	14,422
10	Menaxhimi i mbetjeve urbane	2,334	2,334	2,334

TOTALI	146,418	146,736	147,059
---------------	----------------	----------------	----------------

❖ *Transferta e Kushtëzuar*

Shuma dhe qëllimi i transfertës së kushtëzuar, që Buxheti i Shtetit jep për njësitë e vetëqeverisjes vendore;

Qëllimi i transfertës së kushtëzuar është financimi i shpenzimeve për funksionet e deleguara. Shuma e transfertave të kushtëzuara është rezultat i shpenzimeve sipas artikujve për çdo aktivitet që kryhet në zbatim të funksioneve të deleguara, ose të përbashkëta. Parashikimi i zërave të pagave, sigurimeve shoqërore, dhe shpenzimeve operative e të mirëmbajtjes, do të bëhen në përputhje me aktet ligjore në fuqi për zërat përkatës, nga ministritë përkatëse të linjës.

Niveli i transfertës së kushtëzuar është bërë duke u bazuar sipas udhëzimi nr 8 date 28.02.2025 "Per përgatitjen e programit buxhetor afatmesem vendor 2026-2028", dhe sipas miratimit të tavanëve përgatitore të Bashkisë Vau Dejës". Nga kjo transfertë mbulohen shpenzime për transferimet individuale për pagesë për personat me aftësi të kufizuar, invaliditeti dhe ndihme ekonomike dhe konkretisht niveli i Transfertës së Kushtëzuar është sipas tabelës më poshtë:

Tabela 4: Transferta e Kushtëzuar për periudhën 2026-2028

Nr	Vitet	2026	2027	2028
1	Transferta e Kushtëzuar	402,143	413,403	414,603

Transferta e Totale nga Qeverisja Qendrore

Duke bërë një përmbledhje të tabelave më sipër, total transferta nga qeverisja qendrore për periudhën 2026-2028 janë të detajuara si më poshtë:

Tabela 5: Transfertat Totale nga Qeverisja Qendrore për periudhën 2026-2028

Nr	Vitet	2026	2027	2028
1	Transferta e Pakushtëzuar	383,754	395,082	406,131
2	Transferta e Pakushtëzuar Sektoriale	146,418	146,736	147,059
3	Transferta e Kushtëzuar	402,143	413,403	414,603
TOTALI		932,315	955,220	967,793

Buxheti Total i Bashkisë Vau Dejës për periudhën 2026-2028

Bashkia Vau Dejës dukë përfshirë transfertat e qeverisjes qendore (transferta e pakushtëzuar, transfertat e pakushtëzuar sektoriale, transfertat e kushtëzuar) dhe të ardhurat e planifikuara për periudhën 2026-2028, përbejnë buxhetin total dhe janë të detajuara si më poshtë:

Tabela 6: Buxheti total për periudhën 2026-2028

Nr	Vitet	2026	2027	2027
1	Transferta e Pakushtëzuar	383,754	395,082	406,131
2	Transferta e Pakushtëzuar Sektoriale	146,418	146,736	147,059
3	Transferta e Kushtëzuar	402,143	413,403	414,603
4	Të Ardhurat	177,000	177,610	178,064
TOTALI		1,109,315	1,132,830	1,145,856

3. Shpenzimet sipas programeve për vitet 2026-2027-2028

3.1 FUNKSIONI 1: SHËRBIME TË PËRGJITHSHME PUBLIKE

3.1.1 Nënfunksioni 011: Organet ekzekutive dhe legjislative, për çështjet financiare dhe fiskale, çështjet e brendshme

Vështrim i përgjithshëm		
Zhvillimi i njësisë, menaxhimi i financave të njësisë së vetëqeverisjes vendore, të burimeve të tjera si dhe të burimeve njerëzore, funksionimi i proceseve të përgjithshme të brendshme dhe komunikimi me publikun. Shërbime në mbështetje të kryetarit të njësisë së vetëqeverisjes vendore ose të këshillit;		
Kodi i programit	Emri i Programit	Përshkrimi i aktiviteteve të programit
01110	Planifikim, menaxhim administrim dhe	- Zhvillimi dhe zbatimi i politikave të përgjithshme për personelin; - Shërbime të përgjithshme publike, si: shërbimet e prokurimit, mbajtja dhe ruajtja e dokumenteve dhe arkivave të njësisë, ndërtesave në pronësi apo të zëna nga njësi, parqe qendrore automjete, zyrave të printimit dhe IT etj;

		• Administrim, funksionim dhe ofrimi i shërbimeve të mbështetjes për kryetarin e njësisë vetëqeverisjes vendore, për këshillin dhe komisionet e këshillit ose të kryetarit të njësisë; • Shërbimet statistikore dhe baza e të dhënave vendore; • Prodhim dhe përhapje e informacionit publik, dokumentacionit teknik dhe statistikave për çështjet dhe shërbimet për zhvillimin e komunitetit.
		• Administrim i çështjeve dhe shërbimeve financiare dhe fiskale; menaxhim i fondeve të njësisë së vetëqeverisjes vendore etj; • Operacionet e thesarit të njësisë, zyra e buxhetit, administrata e të ardhurave, shërbimet e kontabilitetit dhe auditit; • Prodhim dhe shpërndarje e informacionit të përgjithshëm, dokumentacionit teknik për çështjet dhe shërbimet financiare dhe fiskale.
		• Administrimi i fondeve të gjendjes civile në njësitë e vetëqeverisjes vendore.
		• Pagesat e interesave për borxhin publik të njësisë vendore; • Amortizimi i huave të marra etj.

Tavani i shpenzimeve të programit Planifikimi Menaxhimi dhe Administrim 01110

në mijë lekë

Nr.	Emerti i PROGRAMIT	2026				2027				2028			
		Paga dhe Sigurimi shoqërore	Shpenzimet Korrente	Shpenzimet Kapitale	Totali i Shpenzimeve Buxhetore	Paga dhe Sigurimi shoqërore	Shpenzimet Korrente	Shpenzimet Kapitale	Totali i Shpenzimeve Buxhetore	Paga dhe Sigurimi shoqërore	Shpenzimet Korrente	Shpenzimet Kapitale	Totali i Shpenzimeve Buxhetore
01110	Planifikimi Menaxhimi dhe Administrimi	200,176	32,006	-	232,182	202,178	32,298	-	234,477	214,153	32,298	-	246,451

3.2 FUNKSIONI 3: RENDI DHE SIGURIA PUBLIKE

3.2.1 Nënfunksioni 031: Shërbimet policore

Vështrim i përgjithshëm

Administrimi i çështjeve dhe shërbimeve policore që janë të nevojshme për kryerjen e funksioneve në shërbim të rendit, qetësisë dhe mbarëvajtjes së punëve publike, parandalimin dhe zbulimin e informalitetit brenda territorit të njësisë së vetëqeverisjes vendore. Masa të njësisë së vetëqeverisjes vendore për të rritur besimin e qytetarëve dhe marrëdhënien e njësisë me

komunitetin. Për qëllime bashkëpunimi njësia vendore planifikon aktivitete të cilat ndihmojnë në ofrimin e shërbimeve sa më afër kërkesave dhe nevojave të qytetarëve.

Kodi programit	i	Emri i Programit	Përshkrimi i aktiviteteve të programit
03140		Shërbimet e Policisë Vendore	• Sigurimi i mbrojtjes, qetësisë dhe mbarëvajtjes së jetës dhe punëve publike brenda territorit të njësisë, në përputhje me dispozitat ligjore, kur nuk janë në kompetencë të ndonjë autoriteti tjetër shtetëror; • Ekzekutimi dhe zbatimi i akteve të nxjerra nga Kryetari i Njësisë dhe i vendimeve të Këshillit të Njësisë.

Tavani i shpenzimeve të programit Shërbimet e Policisë Vendore 03140

në mijë lekë

Nr.	Emerti mi i PROGRAMIT	2026				2027				2028			
		Paga dhe Sigurimi shoqërore	Shpenzi me Korrente	Shpenzime Kapital	Totali i Shpenzimeve Buxhetore	Paga dhe Sigurimi shoqërore	Shpenzi me Korrente	Shpenzime Kapital	Totali i Shpenzimeve Buxhetore	Paga dhe Sigurimi shoqërore	Shpenzi me Korrente	Shpenzime Kapital	Totali i Shpenzimeve Buxhetore
03140	Shërbimet e Policisë Vendore	14,632	1,939	-	16,571	14,778	1,939	-	16,718	15,074	1,939	-	17,013

3.2.2 Nënfunzioni 032: Shërbimet e mbrojtjes nga zjarri

Vështrim i përgjithshëm			
Garantimi i shërbimit zjarrfikës në nivel vendor dhe administrimi i strukturave përkatëse; Parandalimi, mbrojtja nga zjarri dhe përballimi i emergjencave të tjera që vinë nga rreziqet natyrore ose aksidentet e trafikut rrugor.			
Kodi programit	i	Emri i Programit	Përshkrimi i aktiviteteve të programit
03280		Mbrojtja nga zjarri dhe mbrojtja civile	• Funksionimi i njësive zjarrfikëse dhe i shërbimeve të tjera të parandalimit dhe mbrojtjes kundër zjarrit; • Mbështetja e programeve trajnuese të parandalimit dhe mbrojtjes kundër zjarrit; • Shërbime të parandalimit dhe mbrojtjes kundër zjarrit; • Mbrojtja Civile dhe administrim i strukturave përkatëse; Shërbimet e mbrojtjes civile, si shpëtimet

		malore, vrojtimi i plazheve, evakuimi i zonave të përmbytura etj.
--	--	---

Tavani i shpenzimeve te programit Mbrojtja nga zjarri dhe mbrojtja civile 03280

në mijë lekë

Nr.	Emerti mi i PROG RAMI T	2026				2027				2028			
		Paga dhe Siguri me shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e
03 28 0	Mbrot ja nga zjarri dhe mbroj tja civile	38,26 1	29,501	-	67,762	38,643	30,040	-	68,683	39,41 6	30,040	-	69,456

3.3 FUNKSIONI 4: ÇËSHTJE EKONOMIKE

3.3.1 Nënfunksioni 041: Çështje të përgjithshme ekonomike, tregtare dhe të punës

Vështtrim i përgjithshëm		
Administrimi i çështjeve dhe shërbimeve të përgjithshme ekonomike dhe tregtare; Forcimi i zhvillimit ekonomik dhe punësimit vendor. Shërbimi i tregjeve, akreditimi dhe inspektimi. Zhvillimi i turizmit.		
Emri Programit	Përshkrimi i programit	Përshkrimi i aktiviteteve të programit
04130	Mbështetja për zhvillim ekonomik	- Hartimi, zbatimi dhe monitorimi i politikave të përgjithshme ekonomike dhe tregtare të njësisë së vetëqeverisjes vendore; - Fondet e pushtetit qendror për funksionin e deleguar të regjistrimit dhe liçensimit të bizneseve; - Mbajtja e kontakteve me qeverisjen qendrore dhe me biznesin për të garantuar politika zhvilluese në nivel rajonal dhe garantimin e zhvillimit ekonomik; - Funksionimi ose mbështetja me politika v endore të zhvillimit ekonomik dhe tregtar brenda njësisë; - Mbështetje dhe promovim i bizneseve vendore në funksion të zhvillimit ekonomik brenda territorit të njësisë vendore ;

		• Organizim i shërbimeve në mbështetje të zhvillimit ekonomik vendor, si informacion mbi bizneset, aktivitetet promovuese etj; • Publikimi i broshurave informative, krijimi i portaleve me profil ekonomik etj; • Grante, hua ose subvencione për të promovuar politikat e përgjithshme dhe programet vendore ekonomike dhe tregtare për të nxitur punësimin.
		• Rregullimi i veprimtarive në sheshet e tregjeve vendore ose mbështetje për infrastrukturën e tregjeve; • Rritja e kapaciteteve përmes ngritjes dhe funksionimit të tregjeve të reja vendore dhe të rrjetit të tregtisë.
		• Ndërtim, mirëmbajtje, zgjerim, përmirësim dhe funksionim i strukturave përkatëse me qëllim nxitjen e projekteve me karakter zhvillimor për njësinë vendore; • Hartimi dhe monitorimi i projektve që kanë për qëllim zhvillimin e qëndrueshëm të njësisë së vetëqeverisjes vendore; • Administrimi i çështjeve dhe shërbimeve të turizmit vendor; promovim dhe zhvillim i turizmit vendor; • Funksionimi i zyrave turistike vendore, organizim i fushatave publicitare, duke përfshirë prodhimin dhe shpërndarjen e literaturës promovuese e të një natyre të ngjashme; • Përmirësim i hapësirave pamore urbane të njësisë, përmes mirëmbajtjes së objekteve kulturore dhe turistike që nxisin rritjen e vizitorëve duke e kthyer në atraksion turistik njësinë vendore.

Tavani i shpenzimeve te programit Mbështetja për zhvillim ekonomik 04130

në mijë lekë

[illegible]

3.3.2 Nënfunksioni 042: Bujqësia, pyjet, peshkimi dhe gjuetia

Vështrim i përgjithshëm		
Mbështetja e zhvillimit të qendrueshëm të prodhimit bujqësor, mbrojtja e konsumatorëve, menaxhimi i ujitjes dhe kullimit.		
Kodi programit	Përshkrimi i programit	Përshkrimi i aktiviteteve të programit
04220	Shërbimet bujqësore, inspektimi, siguria ushqimore dhe mbrojtja e konsumatorëve	• Ngritja, plotësimi, ruajtja dhe përditësimi i një sistemi informacioni mbi bazë parcele për token bujqësore, që të përmbajë informacion për vendndodhjen e saktë, përmasat dhe pronësinë e parcelave; • Informacion i përgjithshëm, dokumentacion teknik dhe statistika për çështjet dhe shërbimet bujqësore; • Administrim dhe mbrojtje e tokave bujqësore e të kategorive të tjera të resurseve; • Organizim ose mbështetje e shërbimeve për blegtorinë; • Administrim i shërbimeve të peshkimit dhe gjuetisë; mbrojtje, shtim dhe shfrytëzim racional të peshkut dhe kafshëve të egra; mbikëqyrje dhe disiplinim i peshkimit në ujëra të ëmbla, peshkimit bregdetar, kultivimit të peshkut, gjuetisë së kafshëve të egra dhe liçensave të gjuetisë; • Krijimi dhe administrimi i skemave vendore të granteve për bujqësinë e zhvillimin rural; • Kontrolli ushqimor, mbrojtja e konsumatorit; • Fondet e pushtetit qendror për funksionin e deleguar të administrimit dhe mbrojtjes së tokës.
04240	Menaxhimi i infrastrukturës së ujitjes dhe kullimit	• Ndërtim ose organizim i sistemeve të kontrollit të përmytjeve, sistemeve të ujitjes dhe kullimit, duke përfshirë grante, hua dhe financime për punime të tilla; • Administrim, shfrytëzim dhe mirëmbajtje e infrastrukturës së ujitjes dhe kullimit nën përgjegjësinë e njësive të vetëqeverisjes vendore.
04260	Administrimi i pyjeve dhe kullotave	• Administrimi i çështjeve dhe shërbimeve pyjore; • Konservim, zgjerim dhe shfrytëzim i racionalizuar i rezervave pyjore; • Administrim i fondit pyjor dhe kullosor publik; • Mbikëqyrje dhe disiplinim i operacioneve pyjore dhe dhënie e liçencave për prerje pemësh;

		• Organizim ose mbështetje për veprimtarinë ripyllëzuese, kontrollin e dëmtuesve dhe sëmundjeve, shërbimet pyjore për luftën kundër zjarrit dhe për parandalimin e zjarrit si dhe ofrimi i shërbimeve për operatorët pyjorë; • Prodhim dhe përhapje e informacionit të përgjithshëm, dokumentacionit teknik dhe statistikave për çështjet dhe shërbimet pyjore; • Grante, hua ose financime për të mbështetur veprimtaritë tregtare pyjore; • Shpërndarja e kullotave, duke përfshirë menaxhimin e kullotjes.
--	--	--

Tavani i shpenzimeve të programit Shërbimet bujqësore, inspektimi, siguria ushqimore dhe mbrojtja e konsumatorëve 04220

në mijë lekë

Nr.	Emerti mi i PROG RAMI T	2026				2027				2028			
		Paga dhe Siguri me shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re
04 22 0	Sherbi met Bujqe sore, Inspe ktimi, Siguri a Ushqi more &Mbr ojtja e Kond umato reve	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tavani i shpenzimeve të programit Menaxhimi i infrastruktuës së ujitjes dhe kullimit 04240

në mijë lekë

Nr.	Emerti mi i PROG RAMI T	2026				2027				2028			
		Paga dhe Siguri me shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re
04 24 0	Mena xhimi i Infrast ruktuës së ujitjes dhe	12,25 2	18,285	3,000	33,537	12,375	18,285	2,461	33,121	12,62 2	18,285	3,000	33,907

	kullim it												
--	--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tavani i shpenzimeve te programit Administrimi i pyjeve dhe kullotave 04260

në mijë lekë

Nr.	Emerti mi i PROG RAMIT	2026				2027				2028			
		Paga dhe Siguri m e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e
0426 0	Admin istrimi i pyjeve dhe kullota ve	11,43 2	300	-	11,732	11,546	300	-	11,846	11,77 7	300	-	12,077

3.3.3Nënfunkcioni 045: Transporti

Vështrim i përgjithshëm

Ndërtimi, rehabilitimi dhe mirëmbajtja e rrugëve vendore dhe sinjalizimit rrugor brenda juridiksionit të njësisë së vetëqeverisjes vendore.

Kodi programit	Përshkrimi i programit	Përshkrimi i aktiviteteve të programit
04520	Rrjeti rrugor rural	- Ndërtimi dhe mirëmbajtja e sistemeve rrugore dhe strukturave të transportit (rrugë, ura, tunele, parkime, terminale autobusësh, rrugë këmbësore dhe korsi biçikletash etj.) dhe sinjalizimi rrugor i trotuareve dhe shesheve publike vendore nën administrimin dhe përgjegjësië e njësisë së vetëqeverisjes vendore; - Studime për rehabilitimin, përmirësimin, ndërtime të reja në sistemet e transportit për rrjetin rrugor nën administrimtin e njësisë vendore; - Marrja e masave për lehtësimin e trafikut dhe kontrollin e sistemit rrugor rural të njësisë vendore;

04570	Transporti publik	- Kontraktimi i shoqërive private të transportit për sigurimin e shërbimeve të transportit publik lokal; - Mbikëqyrje dhe rregullim i shërbimeve të transportit publik lokal të shoqërive private (miratimi i tarifave për pasagjerët dhe i orëve dhe shpeshtësisë së shërbimeve etj.); - Prodhim dhe përhapje e informacionit të përgjithshëm, orareve etj. të operacioneve të sistemit publik lokal të transportit; - Grante, hua ose financime për të mbështetur funksionimin, ndërtimin, mirëmbajtjen ose përmirësimin e sistemeve dhe strukturave të transportit publik lokal.
-------	-------------------	--

Tavani i shpenzimeve të programit Rrjeti rrugor rural 04520

në mijë lekë

Nr.	Emerti mi i PROG RAMI T	2026				2027				2028			
		Paga dhe Siguri m e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re
04 52 0	Rrjeti rrugor rural	6,854	3,131	90,36 3	100,34 8	6,922	3,131	103,6 96	113,74 9	7,061	3,131	105,7 08	115,900

Tavani i shpenzimeve të programit Transporti publik 04570

në mijë lekë

Nr.	Emerti mi i PROG RAMI T	2026				2027				2028			
		Paga dhe Siguri m e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re
04 57 0	Trans porti Publik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.4 FUNKSIONI 5: MBROJTJA E MJEDISIT

3.4.1 Nënfunksioni 051: Menaxhimi i mbetjeve, Reduktimi i ndotjes, Mbrojtja e mjedisit

Vështrim i përgjithshëm		
Mbledhja, depozitimi i mbeturinave, trajtimi, pastrimi i rrugëve, shesheve, rrugicave, tregjeve, kopshteve publike, parqeve etj. Mbrojtja e ajrit dhe e klimës, mbrojtja e tokave dhe ujrave nëntokësore, reduktimi i zhurmave dhe vibracioneve si dhe mbrojtja ndaj rrezatimeve. Veprimtaritë dhe politikat për mbrojtjen mjedisore		
Kodi programit	i	Përshkrimi i programit
		Përshkrimi i aktiviteteve të programit

3.5 FUNKSIONI 6: STREHIMI DHE KOMODITETET E KOMUNITETIT

3.5.1 Nënfunksioni 061: Urbanistika

Vështtrim i përgjithshëm		
Planifikimin dhe zhvillimin i banesave të përshtatshme në njësinë vendore. Veprimtari për zhvillimin dhe përmirësimin e jetesës.		
Kodi i programit	Përshkrimi i programit	Përshkrimi i programit
06140	Planifikimi Urban Vendor	• Zhvillim, përditësim, bashkërendim dhe monitorim i planeve të zhvillimit urbanistik; • Planifikim, administrim, zhvillim dhe kontrolli i territorit, sipas mënyrës së përcaktuar me ligj; • Grante, hua ose financime për të mbështetur zgjerimin, përmirësimin ose mirëmbajtjen e stokut të banesave; • Lëshimi i lejeve për ndërtime të reja; zhvillimi i tokës dhe veprimtari të tjera që ndikojnë në urbanistikën e njësisë së vetëqeverisjes vendore; • Administrim, bashkërendim dhe monitorim i planeve të përgjithshme, planeve, programeve dhe buxheteve të lidhura me strehimin; • Shpërndarje e informacionit publik, dokumentacionit teknik dhe statistikave për çështjet dhe shërbimet e strehimit; • Sigurimi i truallit të nevojshëm për ndërtime banesash; ndërtim ose blerje dhe rimodelim i njësive banuese për publikun në përgjithësi ose për njerëz me nevoja të posaçme; eliminim i ndërtimeve të degraduara i lidhur me sigurimin e strehimit; • Planifikim i përgjithshëm duke përfshirë formulimin, përditësimin, bashkërendimin dhe monitorimin, të Planeve të Përgjithshme Vendore /Planeve të Zhvillimit Strategjik; • Hartimi i planeve të zonimit dhe i rregullave të ndërtimit; • Hartim, administrim, bashkërendim dhe monitorim i politikave të përgjithshme, planeve, programeve dhe buxheteve që lidhen me shërbimet për komunitetin; • Administrim i çështjeve dhe shërbimeve për zhvillimin e komunitetit; • Planifikimi i komuniteteve të reja ose i komuniteteve të rehabilituara.

Tavani i shpenzimeve te programit Planifikimi Urban Vendor 06140

në mijë lekë

Nr.	Emerti mi i PROG RAMI T	2026				2027				2028			
		Paga dhe Siguri m e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e
06 14 0	Planif ikimi Urban Vend ore	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.5.2 Nënfunksioni 062: Zhvillimi i komunitetit

Vështtrim i përgjithshëm		
Sigurimi i ofrimit të shërbimeve publike vendore		
Kodi programit	Përshkrimi i programit	Përshkrimi i aktiviteteve të programit
06260	Shërbimet publike vendore	- Planifikim i përmirësimit dhe zhvillimit të strukturave si: rekreacioni, hapësirat e përbashkëta dhe relaksuese për komunitetin; - Mbjellja e luleve, shkurreve dhe pemëve dekorative, të cilat përmirësojnë hapësirën e gjelbërt të njësive të vetëqeverisjes vendore; - Zëvendësimi i trotuareve të prishura me material cilësorë që përmirëson hapësirën publike dhe rrit cilësinë e shërbimit ndaj qytetarëve; - Ndërtim, rehabilitim dhe mirëmbajtje e varrezave publike, si dhe garantimi i shërbimit publik të varrimit; - Parqet, lulishtet dhe hapësirat e gjelbra publike; - Të gjitha shërbimet e tjera publike sipas specifikimeve të çdo njësie të vetëqeverisjes vendore; - Administrim, instalim, vënie në funksionim, mirëmbajtje, përmirësim i ndriçimit të rrugëve, mjediseve publike; - Zhvillimi, rregullimi dhe përmirësimi i standardeve të ndriçimit rrugor.

Tavani i shpenzimeve te programit Shërbimet publike vendore 06260

në mijë lekë

	2026	2027	2028
--	------	------	------

Nr.	Emerti mi i PROG RAMI T	Paga dhe Siguri m e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e
06 26 0	Sherbi me publik e vendo re	34,19 0	11,428	2,769	48,387	34,532	11,378	749	46,659	35,22 2	11,378	749	47,350

3.5.3 Nënfunzioni 063: Furnizimi me ujë

Vështirim i përgjithshëm		
Sigurimi i ujit të pijshëm për banorët dhe bizneset brenda territorit të njësisë së vetëqeverisjes vendore. Funksionimi i sistemit të kanalizimeve dhe trajtimit të ujërave të zeza. Ndërtimi dhe menaxhimi i sistemit të kolektorëve, kanaleve, tubacioneve dhe pompave për të larguar të gjitha ujërat e zeza (ujin e shiut, ujërat shtëpiakë dhe ujëra të tjerë të ndotur).		
Kodi programit	Përshkrimi i programit	Përshkrimi i aktiviteteve të programit
06370	Furnizimi me ujë dhe Kanalizime	• Administrim i problemeve të furnizimit me ujë; • Mbikëqyrje dhe disiplinim i të gjitha problemeve të furnizimit me ujë, duke përfshirë pastërtinë e ujit, çmimin dhe kontrollet e sasisë; • Ngritja ose vënia në funksionim e kapaciteteve të zgjeruara në shërbimin lokal të furnizimit me ujë; • Prodhim dhe shpërndarje e informacionit publik, dokumentacionit teknik dhe statistikave për çështjet dhe shërbimet e furnizimit me ujë; • Grante, hua ose financime për të mbështetur ndërtimin, mirëmbajtjen ose përmirësimin e sistemeve të furnizimit me ujë. • Administrim, mbikëqyrje, inspektim, vënie në funksionim ose mbështetje e sistemeve të kanalizimeve dhe të trajtimit të ujërave të zeza; • Grante, hua ose financime për të mbështetur ndërtimin, funksionimin, mirëmbajtjen ose përmirësimin e sistemeve të kanalizimeve dhe të trajtimit të ujërave të zeza.

Tavani i shpenzimeve të programit Furnizimi me ujë dhe Kanalizime 06370

në mijë lekë

	2026	2027	2028
--	------	------	------

Nr.	Emerti mi i PROG RAMI T	Paga dhe Siguri m e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e
06 37 0	Furnizimi me ujë dhe Kanalizime	-	-	8,296	8,296	-	-	8,296	8,296	-	-	-	-

3.6 FUNKSIONI 7: SHËNDETËSIA

3.6.1 Nënfunksioni 072: Shërbimet e kujdesit parësor

Vështrim i përgjithshëm		
Ndërtim, rehabilitim dhe mirëmbajtje e ndërtesave të shërbimit parësor shëndetësor dhe zhvillimin e aktiviteteve edukuese e promovuese në nivel vendor;		
Kodi programit	Përshkrimi i programit	Përshkrimi i aktiviteteve të programit
07220	Shërbimet e kujdesit parësor	Ndërtim, rehabilitim dhe mirëmbajtje e ndërtesave të shërbimit parësor shëndetësor dhe zhvillimin e aktiviteteve edukuese e promovuese në nivel vendor, të cilat lidhen me mbrojtjen e shëndetit, si dhe administrimin e qendrave e të shërbimeve të tjera në fushën e shëndetit publik, sipas mënyrës së përcaktuar me ligj;

Tavani i shpenzimeve të programit Shërbimet e kujdesit parësor 07220

në mijë lekë

Nr.	Emerti mi i PROG RAMI T	2026				2027				2028			
		Paga dhe Siguri m e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e
07 22 0	Shërbimet e kujdesit parësor	-	1,000	-	1,000	-	1,000	-	1,000	-	1,000	-	1,000

3.7 FUNKSIONI 8: ARGËTIMI, KULTURA DHE FEJA

3.7.1 Nënfunksioni 081: Shërbime rekreative dhe sportive

Vështrim i përgjithshëm	
Organizimin e aktiviteteve sportive, çlodhëse e argëtuese, zhvillimin dhe administrimin e institucioneve e të objekteve që lidhen me ushtrimin e këtyre funksioneve.	

Kodi programit	Përshkrimi i programit	Përshkrimi i programit
08130	Sport dhe argëtim	- Vënie në funksionim ose mbështetje e strukturave për veprimtari ose ngjarje sportive (fusha lojërash, fusha tenisi, pishina noti, korsi vrapimi, ringje boksi, pista patinazhi, palestra etj.); mbështetje për ekipet përfaqësuese vendore në veprimtaritë sportive; Mbështetje e strukturave për veprimtari ose ngjarje sportive (struktura për qëndrimin e spektatorëve; sidomos vende të pajisura për lojëra me letra, lojëra me tabelë etj.); - Grante, hua ose financime për të mbështetur ekupe apo lojtarë ndividualë; - Vënie në funksionim ose mbështetje për ambiente që përdoren për veprimtari çlodhëse (parqe, plazhe, kampingje dhe vendqëndrimet përkatëse) të ofruara në bazë jotregtare.

Tavani i shpenzimeve te programit Sport dhe argëtim 08130

në mijë lekë

Nr.	Emerti i PROGRAMIT	2026				2027				2028			
		Paga dhe Sigurimi e shoqerore	Shpenzi me Korrente	Shpenzime Kapital e	Totali i Shpenzimeve Buxhetore	Paga dhe Sigurimi e shoqerore	Shpenzi me Korrente	Shpenzime Kapital e	Totali i Shpenzimeve Buxhetore	Paga dhe Sigurimi e shoqerore	Shpenzi me Korrente	Shpenzime Kapital e	Totali i Shpenzimeve Buxhetore
08130	Sport dhe Argetim	-	3,500	1,022	4,522	-	3,500	1,022	4,522	-	3,500	1,022	4,522

3.7.2 Nënfunksioni 082: Shërbime kulturore

Vështrim i përgjithshëm		
Organizim, mbështetje e ngjarjeve kulturore në njësinë e vetëqeverisjes vendore; mbrojtje dhe promovim i vlerave të trashëgimisë kulturore.		
Kodi programit	Përshkrimi i programit	Përshkrimi i aktiviteteve të programit
08220	Trashëgimia kulturore, eventet artistike dhe kulturore	Zhvillim, mbrojtje dhe promovim i vlerave të trashëgimisë kulturore me interes vendor, si dhe administrim i objekteve që lidhen me ushtrimin e këtyre funksioneve;

		• Mbështetja e vendeve historike, kopshteve zoologjike dhe botanike; • Zhvillim, mbrojtje dhe promovim i bibliotekave, e i ambienteve për lexim me qëllim edukimin e përgjithshëm qytatar; • Mbështetje për muzeumet, galeritë e arteve, teatrot, sallat e ekspozitave; • Organizim ose mbështetje për ngjarjet kulturore (koncerte, prodhime skenike dhe filma, shfaqje artistike etj.); • Sigurim i shërbimeve kulturore; administrim i çështjeve kulturore; mbikëqyrje dhe rregullim i strukturave kulturore; • Organizim i aktiviteteve kulturore dhe promovim i identitetit kombëtar e lokal.
--	--	---

Tavani i shpenzimeve të programit Trashëgimia kulturore, eventet artistike dhe kulturore 08220
në mijë lekë

Nr.	Emerti mi i PROG RAMI T	2026				2027				2028			
		Paga dhe Siguri me shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e
08 22 0	Trash egimi Kultur ore, Event et Artisti ke dhe Kultur ore	-	6,130	1,049	7,179	-	6,130	1,048	7,178	-	6,130	1,049	7,179

3.8 FUNKSIONI 9: ARSIMI

3.8.1 Nënfunksioni 091: Arsimit bazë dhe parashkollor

Vështrim i përgjithshëm		
Mbështetja e arsimit parashkollor dhe arsimit bazë, administrim dhe rregullim i sistemit arsimor parashkollor në kopshte.		
Kodi programit	Përshkrimi i programit	Përshkrimi i aktiviteteve të programit
09120	Arsimi bazë përfshirë parashkollorin	• Shpenzime për paga për mësuesit e kopshteve të fëmijëve dhe stafit mbështetës; • Programe mësimore për trajnimin e edukatorëve dhe mësuesve; • Furnizimi dhe mbështetja me ushqim e kopshteve; • Ndërtim dhe mirëmbajtje e strukturave shkollore.

Tavani i shpenzimeve te programit Arsimi bazë përfshirë parashkollorin 09120

në mijë lekë

Nr.	Emerti mi i PROG RAMI T	2026				2027				2028			
		Paga dhe Siguri me shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e
09 12 0	Arsim i bazë përfsh irë arsimi n parash kollor	78,89 5	14,746	-	93,641	79,684	16,699	-	96,384	81,27 8	17,152	-	98,430

3.8.2 Nënfunksioni 092: Arsimi parauniversitar

Vështrim i përgjithshëm		
Mbështet arsimin e mesëm, duke siguruar dhe mirëmbajtur ambientet shkollore dhe pagesën e stafit mbështetës. Programe arsimore dhe trajnim për mësuesit.		
Kodi programit	Përshkrimi i programit	Përshkrimi i aktiviteteve të programit
09230	Arsimi i mesëm i përgjithshëm	- Ndërtim dhe mirëmbajtje e institucioneve shkollore; - Ndërtim, rehabilitim dhe mirëmbajtje e ndërtesave arsimore e sistemit shkollor parauniversitar, me përjashtim të shkollave profesionale; - Shpenzimet për paga për stafin mbështetës. - Administrim, inspektim, organizim ose mbështetje për transport, ushqim, strehim, kujdes mjekësor dhe dentar për fëmijët e shkollave; - Mbështetje për trajnimin e mëtejshëm të mësuesve.
		Ndërtim dhe mirëmbajtje konviktesh.

Tavani i shpenzimeve te programit Arsimi i mesëm i përgjithshëm 09230

në mijë lekë

Nr.	Emerti mi i PROG RAMI T	2026				2027				2028			
		Paga dhe Siguri me shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e

09 23 0	Arsim i mesë m i përgjithshëm	17,31 5	3,037	3,000	23,352	17,488	3,037	1,000	21,525	17,83 8	3,037	1,226	22,100
---------------	--	------------	-------	-------	--------	--------	-------	-------	--------	------------	-------	-------	--------

3.9 FUNKSIONI 10: MBROJTJA SOCIALE

3.9.1 Nënfunzioni 104: Familja dhe fëmijët, Të moshuarit, Sëmundjet dhe paaftësia

Vështtrim i përgjithshëm		
Krijimi dhe administrimi i shërbimeve sociale, në nivel vendor, për shtresat në nevojë, personat me aftësi të kufizuara, fëmijët, gratë, gratë kryefamiljare, gratë e dhunuara, viktimat të trafikut, nëna apo prindër me shumë fëmijë, të moshuarit etj., sipas mënyrës së përcaktuar me ligj. Dhënia e ndihmës në para dhe në natyrë për personat e moshuar, për të lehtësuar jetën e tyre të përditshme, integrimin në jetën shoqërore dhe për të siguruar akomodimin e tyre. Ofrimi i asistencës në para dhe në natyrë, për të dhënë mbrojtje shoqërore për familjet, fëmijët. Ndërtim dhe administrim i qendrave për ofrimin e shërbimeve sociale vendore. Mbulimi i kostove për ofrimin e shërbimit të çerdhes pranë njësive vendore për fëmijët e moshës nga 0 deri në 3 vjeç. Ofrimi i përfitimeve në para dhe në natyrë për të siguruar mbrojtje shoqërore për personat e papunësuar; marrja e masave për të riintegruar personat e papunë në tregun e punës dhe për të zvogëluar rrezikun e papunësisë të grupeve të veçanta		
Kodi i programit	Përshkrimi i programit	Përshkrimi i programit
10430	Përkujdesi social	- Përfitime në para dhe në natyrë për familjet që kanë fëmijë në kujdestari; - Përfitime në para, si pagesa për nëna me fëmijë, grante për lindje, përfitime për kujdes për prindërit, pagesa për fëmijët ose familjare, pagesa të tjera periodike apo të menjëhershme për të mbështetur familjet ose për t'i ndihmuar ato të përballojnë kostot e nevojave specifike (për shembull, familjet me një prind të vetëm ose familjet me fëmijë të paaftë). Mbështetje të pjesshme për faturën e energjisë elektrike dhe konsumin e ujit dhe shërbimet sanitare; - Ndihmë financiare, asistencë për pagesën e një kujdestareje që kujdeset për fëmijët gjatë ditës; - Strehë dhe ushqim dhënë fëmijëve dhe familjeve në mënyrë të përhershme (jetimore, familje kujdestare etj.); - Mallra dhe shërbime dhënë në shtëpi fëmijëve ose atyre që kujdesen për ta; - Shërbime dhe mallrat e ndryshme dhënë familjeve, të rinjve ose fëmijëve (qendra pushimi ose zbavitje);

		• Administrim, organizim ose mbështetje të skemave të mbrojtjes shoqërore; • Shpenzimet për mbulimin e shërbimit të çerdheve nga njësitë e vetëqeverisjes vendore; • Përfitime në para dhe në natyrë për personat që janë shoqërisht të përjashtuar ose në rrezik për përjashtim shoqëror (si personat në skamje, me fitime të ulëta, imigrantë, indigjenë, refugjatë, abuzues me alkoolin dhe droga, viktimat të dhunës kriminale etj.); • Përfitime në para, si kompensim page dhe pagesa të tjera për personat e varfër ose të dobët, për të ndihmuar në lehtësimin e varfërisë ose në situata të vështira; • Përfitime në natyrë, si strehë afatshkurtër dhe afatgjatë dhe vakte ushqimi dhënë personave të varfër dhe të dobët, shërbime dhe mallra për të ndihmuar personat, si këshillim, strehim ditor, ndihmë për të kryer punët e përditshme, ushqim, veshje, lëndë djegëse etj; • Fondet e pushtetit qendror për funksionin e deleguar të ndihmës ekonomike dhe pagesën për personat me aftësi të kufizuar;
		• Përfitime monetare ose në natyrë, si asistencë për detyrat e përditshme për personat përkohësisht të paaftë për punë për shkak sëmundjeje ose dëmtimi (ndihmë shtëpiake, lehtësi transporti etj.); • Përfitime monetare ose në natyrë për personat që janë plotësisht ose pjesërisht të paaftë të merren me veprimtari ekonomike ose të bëjnë një jetë normale për shkak të një gjymtimi fizik ose mendor; • Përfitime në natyrë, si: vakte ushqimi që u jepen personave të paaftë në ambiente të përshtatshme, ndihmë që u jepet personave të paaftë për t'i ndihmuar në detyrat e përditshme (ndihmë shtëpiake, lehtësi transporti etj.), pagesë ditore për personin që kujdeset për personin e paaftë, trajnim profesional e trajnim tjetër i dhënë për të nxitur rehabilitimin në punë dhe atë shoqëror të personave të paaftë, shërbime dhe përfitime të ndryshme dhënë personave të paaftë, për të marrë pjesë në veprimtari kulturore dhe zbavitëse ose për të udhëtuar apo për të marrë pjesë në jetën e komunitetit;

		• Administrim, vënie në funksionim ose mbështetje për skema të mbrojtjes shoqërore. • Administimi dhe mirëmbajtja e qendrave rezidenciale për të moshuarit; • Përfitime në para dhe në shërbime kundrejt rreziqeve të lidhura me moshën e tretë (humbje e të ardhurave, mungesë pavarësie në kryerjen e detyrave të përditshme, pjesëmarrje e ulur në jetën shoqërore dhe komunitare etj.); • Administrim dhe organizim ose mbështetje të skemave të tilla të mbrojtjes shoqërore.
		• Përfitime në para dhe në natyrë për personat që janë të aftë për punë, të disponueshëm për punë, por janë të paafte të gjejnë punësim të përshtatshëm; • Pagesa për grupe pjesë në forcën e punës që marrin pjesë në skemat e trajnimit që kanë për qëllim të zhvillojnë potencialin e tyre për punësim, kompensime për humbje të punës, pagesa të tjera periodike apo të menjëhershme për të papunët, në veçanti për të papunët afatgjatë; • Përfitime në natyrë, si pagesat për lëvizje dhe zhvendosje; • Trajnim profesional për personat pa punë ose ritrajnim për personat që rrezikojnë të humbin vendin e punës; • Akomodim, ushqim ose veshje dhënë personave të papunë dhe familjeve të tyre;

Tavani i shpenzimeve te programit Kujdesi social per familjet dhe femijet 10430

në mijë lekë

Nr.	Emerti mi i PROG RAMI T	2026				2027				2028			
		Paga dhe Siguri me shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxheto re	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e	Paga dhe Sigurim e shoqero re	Shpenzi me Korrente	Shpenz ime Kapital e	Totali i Shpenzi meve Buxhetor e
10 43 0	Perkuj desi social	16,80 0	410,31 4	1,000	428,11 4	13,709	421,27 1	1,000	435,98 0	13,98 3	422,79 5	1,000	437,778

3.9.2 Nënfunksioni 106: Strehimi Social

Vështrim i përgjithshëm

Strehim i përshtatshëm për njerëzit në nevojë, ndërtimi dhe administrimi i banesave për strehimin social.

Kodi programit	Përshkrimi i programit	Përshkrimi i aktiviteteve të programit
10661	Strehimi social	• Përfitime në natyrë për të ndihmuar familjet të përballojnë koston e strehimit; • Ndërtim dhe administrim i banesave për strehimin social, sipas mënyrës së përcaktuar me ligj; • Pagesa të kryera në mënyrë të përkohshme ose afatgjatë për të ndihmuar qiramarrësit për koston e qirasë; • Administrim i çështjeve dhe shërbimeve të strehimit; promovim, monitorim dhe vlerësim i veprimtarive për zhvillimin e strehimit; • Të ardhura në para për grupe të ndryshme familjarësh dhe individësh në nevojë; • Përfitimet në para, si mbështetje për të ardhurat dhe pagesa të tjera në para për personat e varfër dhe vulnerabël me qëllim uljen e varfërisë ose për të asistuar në situata të vështira;

Tavani i shpenzimeve të programit Strehimi social 10661

në mijë lekë

Nr.	Emerti i PROGRAMIT	2026				2027				2028			
		Paga dhe Sigurimi shoqërore	Shpenzime Korrente	Shpenzime Kapitalë	Totali i Shpenzimeve Buxhetore	Paga dhe Sigurimi shoqërore	Shpenzime Korrente	Shpenzime Kapitalë	Totali i Shpenzimeve Buxhetore	Paga dhe Sigurimi shoqërore	Shpenzime Korrente	Shpenzime Kapitalë	Totali i Shpenzimeve Buxhetore
10661	Strehimi Social	-	1,200	1,065	2,265	-	1,200	1,065	2,265	-	1,200	1,065	2,265

6. Tabela përmbledhese e shpenzimeve sipas programeve per vitin 2026-2027-2028

Nr	Emërtimi i Programit	2026				2027				2028			
		Paga dhe Sigurime shqiptore & Shendetore	Shpenzime korente	Shpenzime kapitale	Totali i shpenzimeve Buxhetore	Paga dhe Sigurime shqiptore & Shendetore	Shpenzime korente	Shpenzime kapitale	Totali i shpenzimeve Buxhetore	Paga dhe Sigurime shqiptore & Shendetore	Shpenzime korente	Shpenzime kapitale	Totali i shpenzimeve Buxhetore
1110	Planifikimi Menaxhimi dhe Administrimi	200,176	32,006	-	232,182	202,178	32,298	-	234,477	214,153	32,298	-	246,451
1170	Gjendja civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3140	Shërbimet e Policisë Vendore	14,632	1,939	-	16,571	14,778	1,939	-	16,718	15,074	1,939	-	17,013
3280	Mbrojtja nga zjarri dhe mbrojtja civile	38,261	29,501	-	67,762	38,643	30,040	-	68,683	39,416	30,040	-	69,456
3280	Fondi i mbrojtjes Civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4130	Mbështetje për zhvillimin ekonomik	-	1,500	-	1,500	-	1,500	-	1,500	-	1,500	-	1,500
4220	Shërbimet Dikjesore, Inspektimi, Siguria Ushqimore dhe Mbrojtja e Konsumatorëve	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4240	Menaxhimi i Infrastrukturës së ujërave dhe kullimit	12,252	18,285	1,286	31,823	12,375	18,285	2,461	33,121	12,622	18,285	3,000	33,907
4260	Administrimi i pyjeve dhe kullave	11,432	300	-	11,732	11,546	300	-	11,846	11,777	300	-	12,077
4520	Rrethi mjedisor rural	6,854	3,131	93,363	103,348	6,922	3,131	103,796	113,849	7,061	3,131	105,708	115,900
4570	Transporti Publik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5100	Menaxhimi i mbetjeve	-	28,427	-	28,427	-	28,427	-	28,427	-	28,427	-	28,427
6140	Planifikimi Urban Vendore	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6260	Shërbime publike vendore	34,190	11,428	2,769	48,387	34,532	11,378	749	46,659	35,222	11,378	749	47,350
6370	Furnizimi me ujë dhe Kanalizime	-	-	296	296	-	-	296	296	-	-	-	-
7220	Shërbimet e kujdesit parësor	-	1,000	-	1,000	-	1,000	-	1,000	-	1,000	-	1,000
8130	Sport dhe Argëtim	-	3,500	1,022	4,522	-	3,500	208	3,708	-	3,500	1,022	4,522
8220	Trashëgaria Kulturore, Eventet Artistike dhe Kulturë	-	6,130	1,049	7,179	-	6,130	1,048	7,178	-	6,130	1,049	7,179
9120	Avioni bazë për shërbimet ajrore parashkolare	78,895	14,746	9,714	103,355	79,684	16,382	9,714	105,780	81,278	16,835	-	98,113
9230	Avioni i mesëm i përgjithshëm	17,315	3,037	-	20,352	17,488	3,037	-	20,525	17,838	3,037	1,226	22,100
10430	Përkrahësi social	16,800	8,171	1,000	25,971	13,709	7,869	1,000	22,578	13,983	7,869	1,000	22,852
10661	Struktura Sociale	-	1,200	1,065	2,265	-	1,200	1,065	2,265	-	1,200	1,065	2,265
4910	Fondi rezervave	-	250	-	250	-	250	-	250	-	250	-	250
4940	Fondi i kontingjencës	-	250	-	250	-	250	-	250	-	250	-	250
	TOTALI	430,808	164,800	111,564	707,172	431,857	166,916	120,338	719,110	448,424	167,369	114,819	730,612

Përgjegjës i Sektorit të Taksave dhe Tarifave Vendore
Marie Gjeçi

Përgjegjës i Buxhetit dhe Financës
Armena Zagani

Nëpunës Zbatues
Drejtor
Elsa Tanushi

NËPUNËS AUTORIZUES
KRYETARI
Kristian Shkreli

ME VENDIM DELEGIMI
ZV/KRYETAR
Aleksandra Gjoni

